



Easy Asset Manager

eam.rs

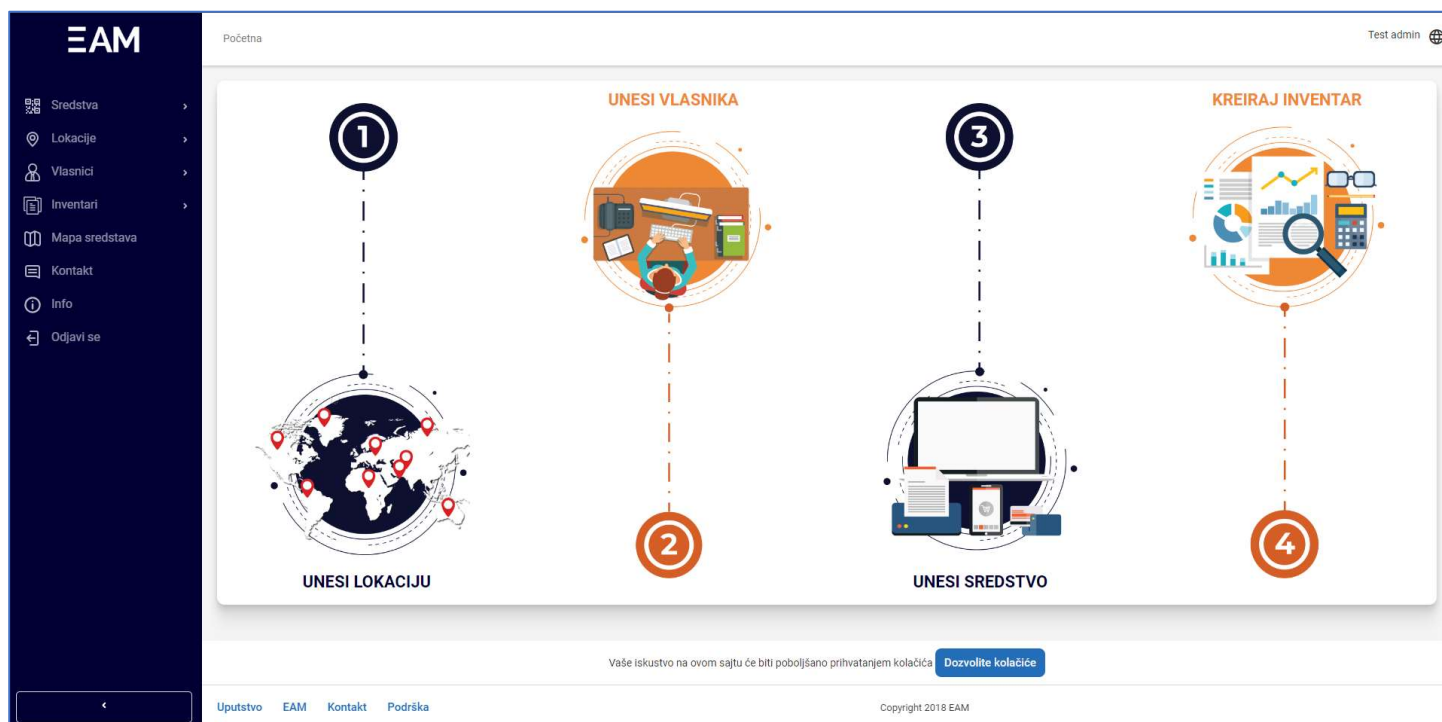
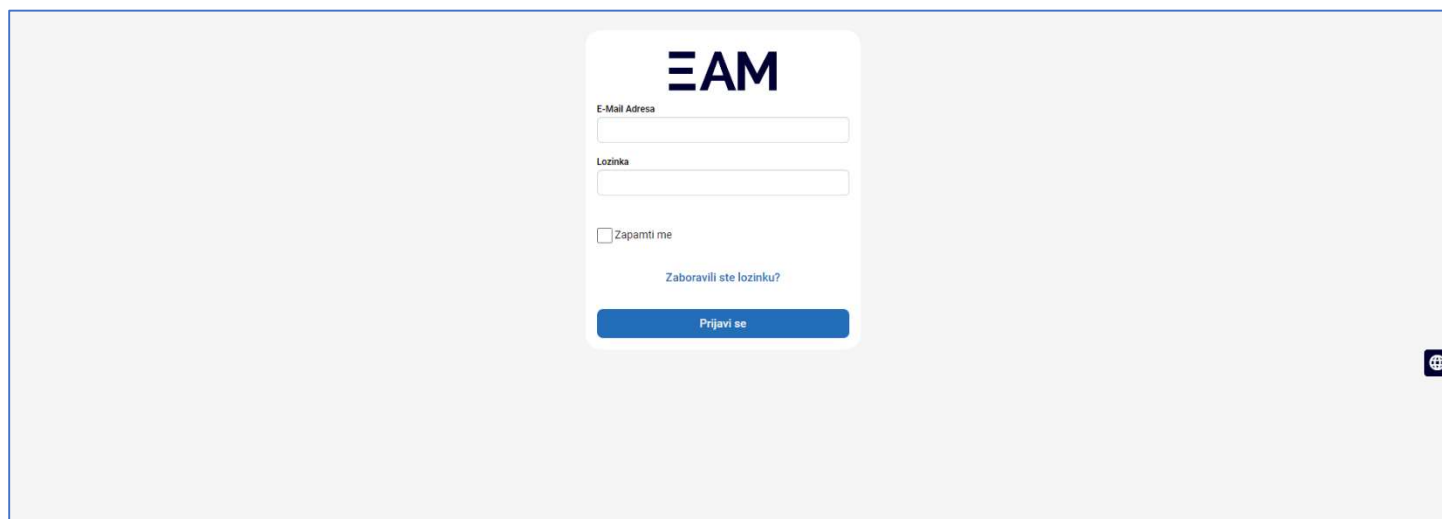
KORISNIČKO UPUTSTVO

Sadržaj

Prijavljivanje na Easy Asset Manager (EAM)	3
Tipovi korisnika	4
Rad sa lokacijama (locations)	5
Rad sa vlasnicima osnovnih sredstava (owners).....	6
Rad sa osnovnim sredstvima (assets).....	7
Grupna izmena osnovnih sredstava	12
Ostale aktivnosti sa osnovnim sredstvima	16
Arhiva osnovnih sredstava.....	21
Promena osnovnih sredstava.....	23
Nova osnovna sredstva	24
Kategorije sredstva.....	25
Statusi sredstva.....	27
Amortizacione stope sredstva	29
Popisi.....	31
Mapa sredstava.....	37
Kontakt.....	39
Podešavanje štampača za nalepnice.....	40
Easy Asset Manager mobilna aplikacija	42
Info	44
Korisni linkovi	45

Prijavljivanje na Easy Asset Manager (EAM)

U internet pretraživaču (Chrome, Firefox, ...) uneti adresu: **cloud.eam.rs** Uneti e-mail adresu i šifru naloga, zatim kliknuti na dugme **Prijavi se**.



Ukoliko ste se uspešno ulogovali otvoriće Vam se početna stranica.

Tipovi korisnika

Postoje 4 tipa korisnika: **Superadmin**, **Admin**, **Korisnik** i **Korisnik inventara**.

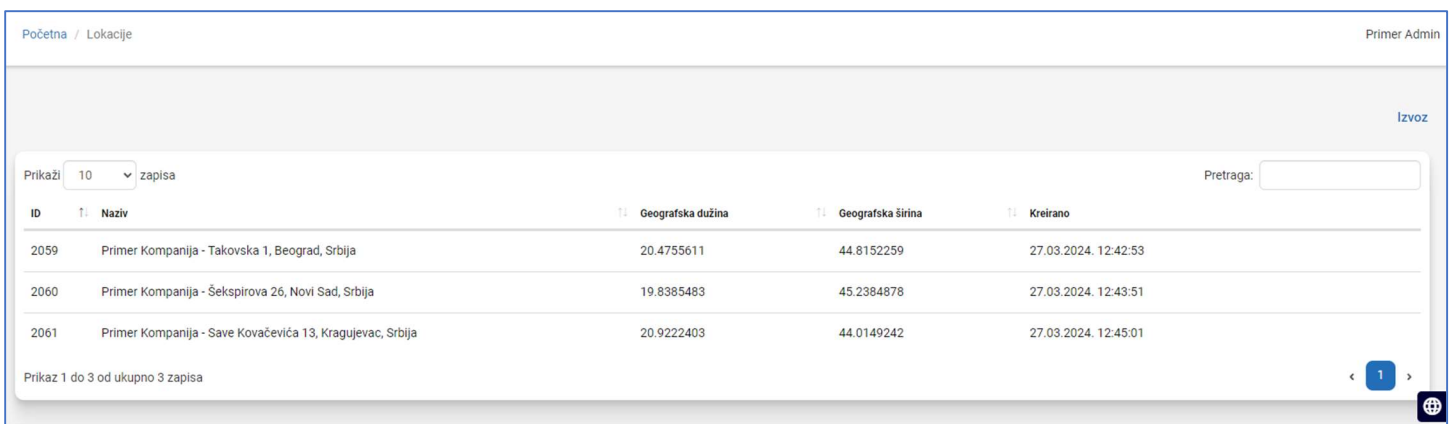
1. **Superadmin** ima sve privilegije i može da manipuliše sa svim kompanijama.
2. **Admin** može da kreira, menja i vidi liste i pojedinačne prikaze ali samo u svojoj kompaniji.
3. **Korisnik** može da vidi liste i pojedinačne prikaze vezane za svoju kompaniju, kao i da izveze podatke u Excel, PDF ili CSV fajlove.
4. **Korisnik inventara** može da vidi samo podatke vezane za inventare, kao i da izveze podatke.

Rad sa lokacijama (locations)

Lokacije predstavljaju logičke, organizacione ili geografske celine preduzeća. Ukoliko ste tip korisnika **Admin** ili **Korisnik** i želite da pristupite stranici za pregled lokacija potrebno je kliknuti na **padajući meni Lokacije** i izabrati opciju **Lista lokacija**.



Nakon toga će Vam biti otvorena stranica sa svim dostupnim lokacijama.



Početna / Lokacije Primer Admin

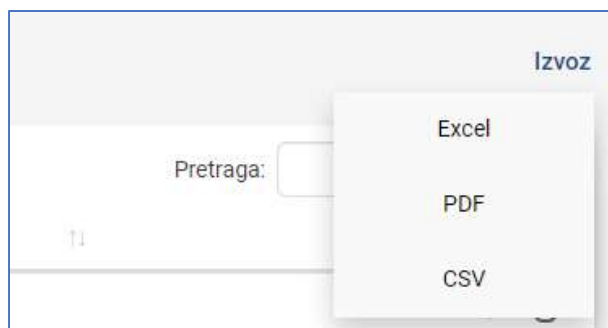
Izvoz

Prikaži 10 zapisa Pretraga:

ID	Naziv	Geografska dužina	Geografska širina	Kreirano
2059	Primer Kompanija - Takovska 1, Beograd, Srbija	20.4755611	44.8152259	27.03.2024. 12:42:53
2060	Primer Kompanija - Šekspirova 26, Novi Sad, Srbija	19.8385483	45.2384878	27.03.2024. 12:43:51
2061	Primer Kompanija - Save Kovačevića 13, Kragujevac, Srbija	20.9222403	44.0149242	27.03.2024. 12:45:01

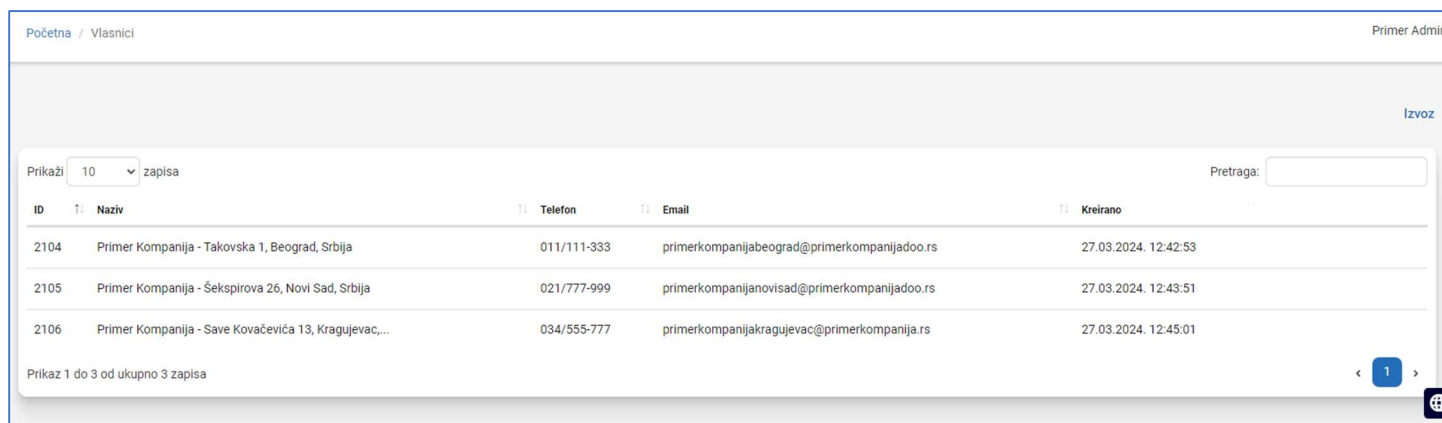
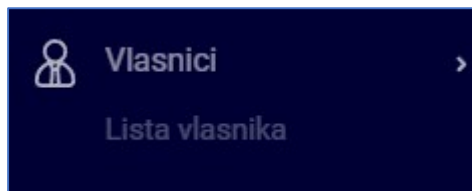
Prikaz 1 do 3 od ukupno 3 zapisa 1

Tipovi korisnika **Admin** i **Korisnik** imaju mogućnost izvoz podataka o lokacijama u 3 formata: **Excel**, **PDF** i **CSV**. Da bi se podaci izvezli, potrebno je preći mišem preko dugmeta **Izvoz**. Nakon toga, pojaviće se padajući meni sa opcijama formata. Klikom na formate **Excel** i **CSV**, zapoćeće preuzimanje fajla na Vaš računar. Klikom na format **PDF**, otvoriće se nov prozor na Vašem internet pretraživaču na kojem će biti prikazan primer PDF dokumenta. Klikom na ikonicu sa **strelicom** zapoćeće preuzimanje PDF dokumenta na Vaš računar, a klikom na ikonicu sa **štampačem** otvoriće se prozor kojim se vrše podešavanja za štampu PDF dokumenta.



Rad sa vlasnicima osnovnih sredstava (owners)

Svakom osnovnom sredstvu (asset) je dodeljen **vlasnik (owner)**, osoba koja je zadužena za osnovno sredstvo. Ukoliko ste tip korisnika **Admin** ili **Korisnik** i želite da pristupite stranici za pregled vlasnika potrebno je kliknuti na **padajući meni Vlasnici** i izabrati opciju **Lista vlasnika**.



Početna / Vlasnici Primer Admin

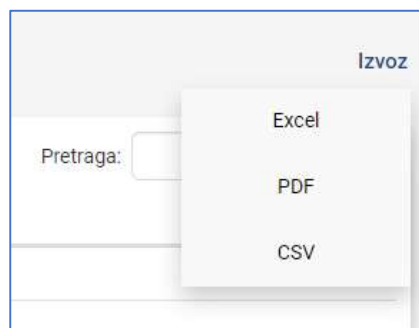
Izvoz

Prikaži 10 zapisa Pretraga:

ID	Naziv	Telefon	Email	Kreirano
2104	Primer Kompanija - Takovska 1, Beograd, Srbija	011/111-333	primerkompanijabeograd@primerkompanijadoo.rs	27.03.2024. 12:42:53
2105	Primer Kompanija - Šekspirova 26, Novi Sad, Srbija	021/777-999	primerkompanijanovisad@primerkompanijadoo.rs	27.03.2024. 12:43:51
2106	Primer Kompanija - Save Kovačevića 13, Kragujevac,...	034/555-777	primerkompanijakragujevac@primerkompanija.rs	27.03.2024. 12:45:01

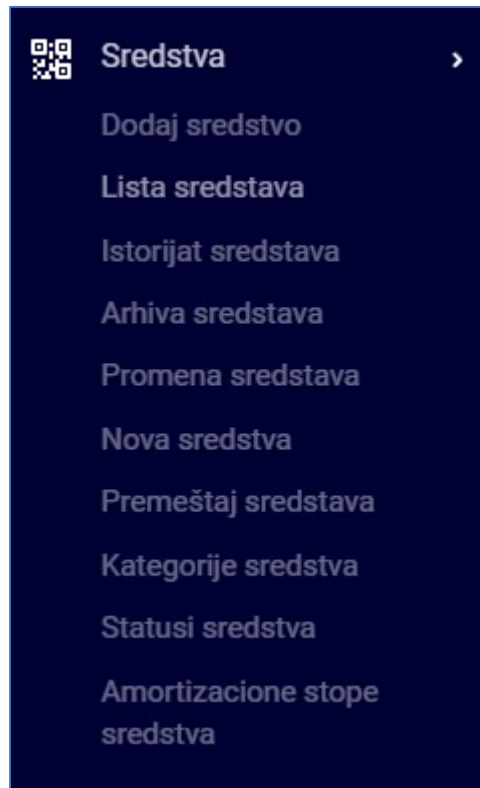
Prikaz 1 do 3 od ukupno 3 zapisa 1

Tipovi korisnika **Admin** i **Korisnik** imaju mogućnost izvoz podataka o vlasnicima u 3 formata: **Excel**, **PDF** i **CSV**. Da bi se podaci izvezli, potrebno je preći mišem preko dugmeta **Izvoz**. Nakon toga, pojaviće se padajući meni sa opcijama formata. Klikom na formate **Excel** i **CSV**, zapoćeće preuzimanje fajla na Vaš računar. Klikom na format **PDF**, otvoriće se nov prozor na Vašem internet pretraživaču na kojem će biti prikazan primer PDF dokumenta. Klikom na ikonicu sa **strelicom** zapoćeće preuzimanje PDF dokumenta na Vaš računar, a klikom na ikonicu sa **štampačem** otvoriće se prozor kojim se vrše podešavanja za štampu PDF dokumenta.



Rad sa osnovnim sredstvima (assets)

Da bi ste namestili novo osnovno sredstvo morate biti tip korisnika **Admin** i potrebno je kliknuti na **padajući meni Sredstva** i izabrati opciju **Dodaj sredstvo**.



Nakon toga će se otvoriti stranica gde treba popuniti polja.

Potrebno je izabrati **lokaciju**, **vlasnika** i **status** klikom na jednu od opcija iz liste. Zatim je potrebno uneti **naziv osnovnog sredstva**, **količinu**, **datum nabavke**, **datum isteka** i **opis**. Polja **serijski broj**, **spoljašnji ID** (ukoliko je prilikom unosa nove kompanije naznačeno da se spoljašnji ID i ID sredstva razlikuju), **sitan inventar**, **novo**, **kategorija**,

nabavna vrednost, amortizaciona stopa, napomena i slika (dugme za uvoz slike) su opcionalna.

Takođe, odabirom lokacije se automatski popunjavaju polja za geografsku dužinu i geografsku širinu (koordinate pripadaju toj odabranoj lokaciji).

Kada ste popunili sva polja, potrebno je kliknuti na dugme **Sačuvaj** i osnovno sredstvo će biti uneseno. Nakon toga otvoriće se stranica sa **detaljima osnovnog sredstva** i porukom da ste uspešno kreirali novo osnovno sredstvo. Ukoliko je potrebno da se vratite nazad na prethodnu stranicu, to možete učiniti klikom na dugme **Nazad**.

Početna / Sredstva / Detalji sredstva BSC Administrator

Osnovne informacije Štampa nalepnice Istorijat

ID	Spoljašnji ID	Serijski broj
42572	6454	999
Naziv		Vlasnik
Logitech bežični miš - Crni		Primer Lokacija, Vršacka 33, Novi Sad, Srbija
Lokacija	Geografska dužina	Geografska širina
Primer Lokacija, Vršacka 33, Novi Sad, Srbija	19.8093017	45.2448395
Kreirano	Ažurirano	Status:
17.04.2024.	23.04.2024.	Aktivan
Datum nabavke	Datum isteka	☐ Sitan inventar ☐ Novo
17.04.2024	24.04.2024	
Kategorija	Nabavna vrednost	Amortizaciona stopa
	1200.00	
Opis		Napomena
Test sredstvo.		

Trenutna lokacija sredstva

Logitech bežični miš - Crni
Test sredstvo.

Slika

Revers Izmeni Obriši Nazad

Na stranici sa detaljima osnovnog sredstva postoje sekcije **Osnovne informacije**, **Štampa nalepnice** i **Istorijat**.

Ovoj stranici je moguće pristupiti i preko **liste osnovnih sredstava**. Tipovi korisnika koji mogu pristupiti ovoj stranici su: **Superadmin**, **Admin** i **Korisnik**, s tim što **Korisnik** nema prikazane dugmiće **Revers**, **Izmena** i **Obriši**.

U sekciji **Osnovne informacije** prikazane su informacije vezane za osnovno sredstvo. Pored toga, prikazana su i dugmad **Revers**, **Izmeni**, **Obriši** i **Nazad**. Klikom na dugme **Revers**, otvoriće se novi prozor na Vašem internet pretraživaču sa primerom reversa u PDF formatu koji je moguće sačuvati na Vaš računar ili štampati.

Klikom na dugme **Izmeni** otvara se stranica za izmenu informacija o osnovnom sredstvu. Klikom na dugme **Obriši**, osnovno sredstvo se briše. Klikom na dugme **Nazad**, otvoriće se prethodna stranica.

U sekciji **Štampa nalepnice** prikazana su check box polja **Štampa sa logom**, **Velika nalepnica** i **Mini nalepnica**. Moguće je čekirati oba polja **Štampa sa logom** i **Velika nalepnica**, dok polje **Mini nalepnica** nije moguće kombinovati sa ostalim.

Početna / Sredstva / Detalji sredstva BSC Administrator

Osnovne informacije Štampa nalepnice Istorijat

☒ Štampa sa logom
☐ Velika nalepnica
☐ Mini nalepnica

Podesite u opcijama štampača dužinu trake (length) na 70mm.



ID: 32560
Primer sredstva
Test
ExID:

[Štampa nalepnice](#)

Početna / Sredstva / Detalji sredstva BSC Administrator

Osnovne informacije Štampa nalepnice Istorijat

☐ Štampa sa logom
☒ Velika nalepnica
☐ Mini nalepnica

Podesite u opcijama štampača dužinu trake (length) na 70mm.



ID: 32560
Primer sredstva
ExID:
TestLokacija

[Štampa nalepnice](#)

Početna / Sredstva / Detalji sredstva BSC Administrator

Osnovne informacije Štampa nalepnice Istorijat

☒ Štampa sa logom
☒ Velika nalepnica
☐ Mini nalepnica

Podesite u opcijama štampača dužinu trake (length) na 90mm.



ID: 32560
Primer sredstva
ExID:
TestLokacija

[Štampa nalepnice](#)

Početna / Sredstva / Detalji sredstva BSC Administrator

Osnovne informacije Štampa nalepnice Istorijat

☐ Štampa sa logom
☐ Velika nalepnica
☒ Mini nalepnica

Podesite u opcijama štampača dužinu trake (length) na 50mm.



ID: 32560
Primer sredst
ExID:

[Štampa nalepnice](#)

Nakon odabira tipa nalepnice, potrebno je kliknuti na dugme **Štampa nalepnice** posle čega će se otvoriti nova stranica na Vašem internet pretraživaču sa izgledom nalepnice u PDF formatu. Ukoliko je sve u redu, kliknite na **ikonu štampača** u gornjem desnom uglu.



Nakon toga će Vam se otvoriti prozor za štampanje gde je potrebno da kliknete dugme **Print** i nalepnica će biti odštampana.

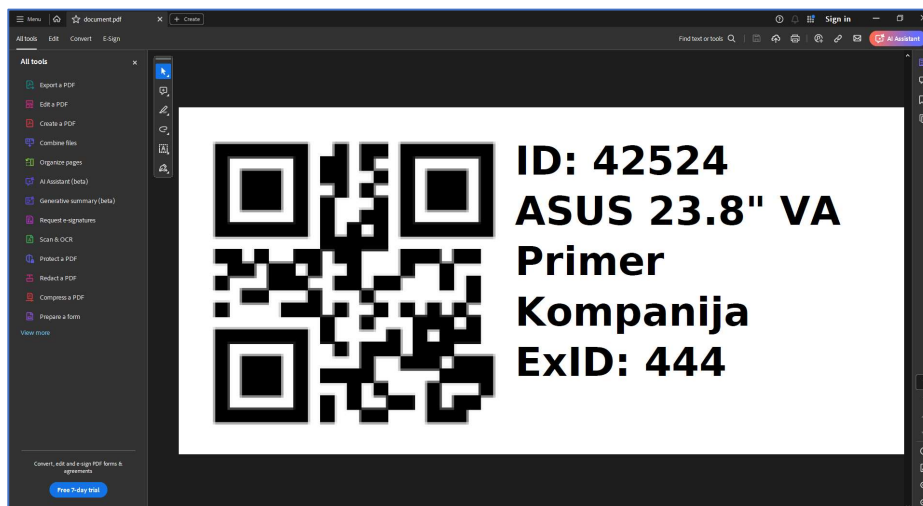
Ako prvi put štamplate nalepnice na računaru, morate **podesiti parametre štampača** (pogledajte segment **Podešavanje štampača** u okviru ovog korisničkog uputstva).

Ako prelazite sa štampe nalepnica **sa i bez logoa**, takođe, morate da podesite širinu nalepnice između 50 mm i 70 mm.

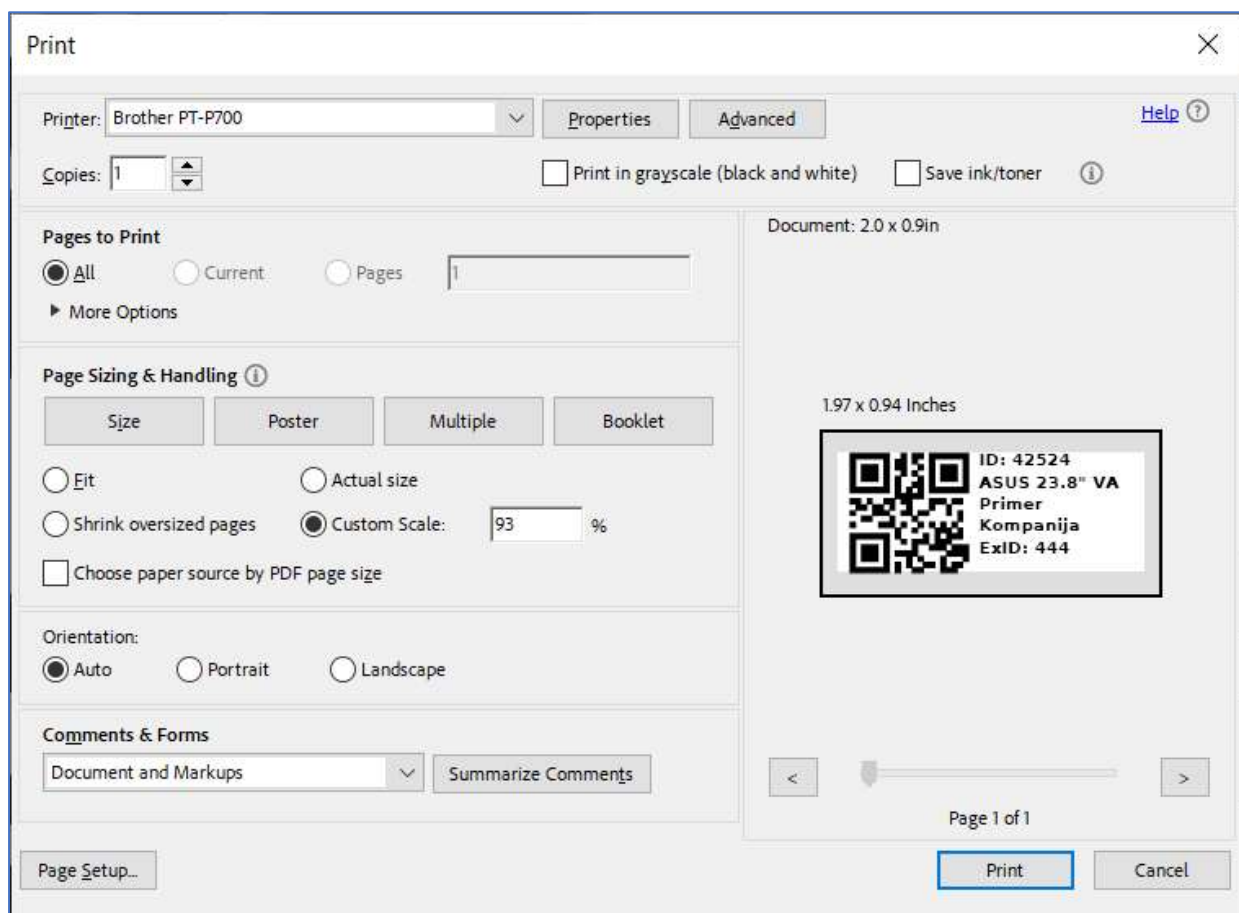


Ukoliko dođe do isecanja QR koda, kada se otvori prozor za štampanje, potrebno je da kliknete dugme **Download** kako bi se PDF dokument sauvao na računaru.

Nakon toga, potrebno je otvoriti preuzeti fajl i otvoriti ga pomoću programa **Adobe Acrobat**.



Kada se preuzeti PDF fajl otvori u Adobe Acrobat programu potrebno je kliknuti na ikonicu **Štampača**.



Nakon klika na ikonicu otvoriće se prozor sa pripremom za štampu. Potrebno je odabrati opciju **Custom Scale** i umesto 100% postaviti manju vrednost (npr. 93%). Nakon postavke vrednosti potrebno je kliknuti na dugme **Print** nakon čega će štampa početi.

Grupna izmena osnovnih sredstava

Ukoliko ste korisnik tipa **Admin** i potrebna je grupna promena sredstava, to se može uraditi čekiranjem sredstava u tabeli i klikom na dugme **Grupna promena**. Nakon klika na dugme, otvoriće se prozor gde možete da izaberete **lokaciju**, **vlasnika** i **status** radi promene. Čekiranje više sredstava odjednom važi samo za grupnu promenu, ne i za štampanje. Dugme za grupnu promenu je onemogućeno dokle god se ne čeka neko sredstvo, tj. red u tabeli.

Grupna promena

Izaberite lokaciju

Izaberite vlasnika

Status

Potvrdi promenu

Nazad

Pre korišćenja, potrebno je proveriti format lokacija. Lokacija npr. **Primer Kompanija Vršачka 33 – Novi Sad** ili **Primer Kompanija Reon Ada - Ada** su nepoželjnog formata, jer neće moći da se unesu u otpremnicu (iz razloga zato što je zahtevano da u njoj bude P. J, adresa i mesto).

Naziv lokacije mora imati 3 segmenta, razdvojena zarezom. Ispravan format lokacije bi bio: **Primer Kompanija Vršачka, Vršачka 33, Novi Sad.**

Takođe, bitno je napomenuti da je kod **vlasnika (owner)** **potrebno uneti njihove mejl adrese**, jer će se na te mejl adrese slati link za potvrđivanje premeštaja sredstava, kao i lista nepristiglih sredstava. U suprotnom, grupna promena će biti neuspešna i niko neće biti obavešten, jer nema unetog mejla.

Početna / Vlasnici

BS Admin

Izvoz

Prikaži 10 zapisa

Pretraga:

ID	Naziv	Telefon	Email	Kreirano	Akcije
2112	Primer Lokacija, Vršачka 33, Novi Sad, Srbija		primerkompanijadoo@gmail.com	17.04.2024. 10:20:47	

Prikaz 1 do 1 od ukupno 1 zapisa

< 1 >

Sam proces premeštaja sredstava izgleda ovako:

1. Na listi sredstava je potrebno čekirati sredstva koja želite da premestite sa jedne lokacije.
2. Zatim, potrebno je kliknuti na dugme **Grupna promena**, potom odabrati **lokaciju** i **vlasnika** na koje trebaju da se premeste.
3. Klikom na dugme **Potvrdi promenu**, sredstva koja se premeštaju će biti izdvojena svetlo sivom bojom u tabeli sredstava radi praćenja njihovog statusa. Siva boja će biti prisutna sve dok se sredstvo ne prihvati ili odbije preko linka.

Početna / Sredstva BS Admin

Napredna pretraga Grupna promena Štampaj Izvoz

Prikaži 10 zapisa

Pretraga:

Pretraga lokacije:

☐	ID Spoljašnji ID	Naziv Opis	Serijski broj	Lokacija Vlasnik	Datum isteka Datum nabavke	Status	Sitan inventar	Kategorija	Ažurirano Promenio/la	Akcije
☐	42588	Stolica Stolica Forma Ideale	1234	Primer Lokacija, Vršaka 33, Novi Primer Lokacija, Vršaka 33, Novi Sad	22.04.2024. 22.04.2024.	Aktivan	Ne	Primer kategorija - nameštaj	27.05.2024. BS Admin	
☐	42582 957222	Kancelarijski sto Test sredstvo.	46885	Primer Lokacija, Vršaka 33, Novi Primer Lokacija, Vršaka 33, Novi Sad	24.04.2024. 17.04.2024.	Aktivan	Ne		27.05.2024. BSC Administrator	
☐	42581 957222	Kancelarijski sto Test sredstvo.	46885	Primer Lokacija, Vršaka 33, Novi Primer Lokacija, Vršaka 33, Novi Sad	24.04.2024. 17.04.2024.	Aktivan	Ne		27.05.2024. BSC Administrator	
☐	42580 957222	Kancelarijski sto Test sredstvo.	46885	Primer Lokacija, Vršaka 33, Novi Primer Lokacija, Vršaka 33, Novi Sad	24.04.2024. 17.04.2024.	Aktivan	Ne		17.04.2024. BSC Administrator	
☐	42579 12456325	Kancelarijska stolic Test sredstvo.	774588	Primer Lokacija, Vršaka 33, Novi Primer Lokacija, Vršaka 33, Novi Sad	24.04.2024. 17.04.2024.	Aktivan	Ne		17.04.2024. BSC Administrator	
☐	42577 12456325	Kancelarijska stolic Test sredstvo.	774588	Primer Lokacija, Vršaka 33, Novi Primer Lokacija, Vršaka 33, Novi Sad	24.04.2024. 17.04.2024.	Aktivan	Ne		17.04.2024. BSC Administrator	
☐	42576 12456325	Kancelarijska stolic Test sredstvo.	774588	Primer Lokacija, Vršaka 33, Novi Primer Lokacija, Vršaka 33, Novi Sad	24.04.2024. 17.04.2024.	Aktivan	Ne		17.04.2024. BSC Administrator	
☐	42575 9865	Logitech tastatura - Test sredstvo.	7854	Primer Lokacija, Vršaka 33, Novi Primer Lokacija, Vršaka 33, Novi Sad	24.04.2024. 17.04.2024.	Aktivan	Ne		17.04.2024. BSC Administrator	
☐	42574 351486	Logitech tastatura - Test sredstvo.	9975	Primer Lokacija, Vršaka 33, Novi Primer Lokacija, Vršaka 33, Novi Sad	24.04.2024. 17.04.2024.	Aktivan	Ne		17.04.2024. BSC Administrator	

4. Nakon grupne promene, mejl sa linkom za potvrđivanje premeštaja sredstava će stići **vlasniku (owner)** na čiju lokaciju se sredstva premeštaju. *(Link je moguće otvoriti bez obzira na to da li je korisnik ulogovan ili ne. Jedina razlika je ako je korisnik ulogovan, njegovo ime će biti prikazano u gornjem desnom uglu prozora).*

EM Easy Asset Manager <no-reply@eam.rs> ☰ ☹️ ↶ Reply ↷ Reply all ↷ Forward Mon 5/27/2024 11:12 AM

To:

Poštovani/a, Primer Lokacija, Dunavska 14, Beograd,

Dostavljamo Vam listu sredstava koja imaju promenu lokacije:

[Link za potvrđivanje sredstava](#)

↶ Reply ↷ Forward

5. Putem linka se otvara stranica sa tabelom sredstava koja su poslata na Vašu lokaciju. Njih je moguće grupno potvrditi, gruno poništiti ili pojedinačno to uraditi za svako sredstvo. Ukoliko se sredstvo **potvrdi** da je stiglo na adresu, red će biti obojen u **zeleno**. Ukoliko se sredstvo **odbije/poništi**, red će biti **crven**.

BS Admin

Grupno potvrđivanje

Grupno poništavanje

Prikaži 10 zapisa

Pretraga:

☐	ID sredstva	Naziv	Stara lokacija	Nova lokacija	Kreirano	Akcije
☐	42580	Kancelarijski sto	Primer Lokacija, Vršачka 33, Novi Sad	Primer Lokacija, Dunavska 14, Beograd	27.05.2024.	Potvrdi Poništi
☐	42581	Kancelarijski sto	Primer Lokacija, Vršачka 33, Novi Sad	Primer Lokacija, Dunavska 14, Beograd	27.05.2024.	Potvrdi Poništi
☐	42582	Kancelarijski sto	Primer Lokacija, Vršачka 33, Novi Sad	Primer Lokacija, Dunavska 14, Beograd	27.05.2024.	Potvrdi Poništi
☐	42588	Stolica	Primer Lokacija, Vršачka 33, Novi Sad	Primer Lokacija, Dunavska 14, Beograd	27.05.2024.	Potvrdi Poništi

Prikaz 1 do 4 od ukupno 4 zapisa

1

BS Admin

Otpremnica Izvoz

Prikaži 10 zapisa

Pretraga:

☐	ID sredstva	Naziv	Stara lokacija	Nova lokacija	Kreirano	Akcije
☐	42580	Kancelarijski sto	Primer Lokacija, Vršачka 33, Novi Sad	Primer Lokacija, Dunavska 14, Beograd	27.05.2024.	
☐	42581	Kancelarijski sto	Primer Lokacija, Vršачka 33, Novi Sad	Primer Lokacija, Dunavska 14, Beograd	27.05.2024.	
☐	42582	Kancelarijski sto	Primer Lokacija, Vršачka 33, Novi Sad	Primer Lokacija, Dunavska 14, Beograd	27.05.2024.	
☐	42588	Stolica	Primer Lokacija, Vršачka 33, Novi Sad	Primer Lokacija, Dunavska 14, Beograd	27.05.2024.	

Prikaz 1 do 4 od ukupno 4 zapisa

1

6. Kada svi redovi budu obojeni, odnosno, kada sva sredstva budu prihvaćena ili odbijena, biće Vam omogućeno štampanje otpremnice i tabelarni izvoz u **PDF**, **Excel** i **CSV**. (*U otpremnici će uvek biti 10 praznih redova, radi ručnog popunjavanja*). Takođe, ukoliko postoje sredstva koja su odbijena, mejl sa listom tih odbijenih sredstava će biti poslat **vlasniku (owner)** lokacije sa čije su ta sredstva trebala da pristignu.

Spisak nepristiglih sredstva

EM

Easy Asset Manager<no-reply@eam.rs>

To:

☀️ 😊 ↩️ Reply ↩️ Reply all ➡️ Forward 📎 📎 ...

Mon 5/27/2024 11:22 AM

Poštovani/a, Primer Lokacija, Vršачka 33, Novi Sad,

Dostavljamo Vam listu sredstava koja nisu pristigla na našu lokaciju:

ID sredstva	Naziv	Poslato sa lokacije
42588	Stolica	Primer Lokacija, Vršачka 33, Novi Sad
42582	Kancelarijski sto	Primer Lokacija, Vršачka 33, Novi Sad

↩️ Reply

➡️ Forward

7. Nakon potvrđivanja, ako se vratite na listu sredstava, videćete da će lokacija i korisnik sredstva biti ažurirani u zavisnosti da li su prihvaćena ili odbijena, kao i da sivih redova više nema. Takođe, kreiraće se i novi red u istorijatu za ta sredstva.

© 2019.-2024. Easy Asset Manager

14 | 45

Početna / Sredstva

BS Admin

Napredna pretragaGrupna promenaŠtampajIzvoz

Prikaži 10 zapisaPretraga:Pretraga lokacije:

ID	Spoljašnji ID	Naziv	Serijski broj	Lokacija	Datum isteka	Status	Sitan inventar	Kategorija	Ažurirano	Akcije
		Opis		Vlasnik	Datum nabavke				Promenio/ta	
☐	42588	Stolica	1234	Primer Lokacija, Vršaka 33, Novi	22.04.2024.	Aktivan	Ne	Primer kategorija - nameštaj	27.05.2024.	
		Stolica Forma Ideale		Primer Lokacija, Vršaka 33, Novi Sad	22.04.2024.				BS Admin	
☐	42582	Kancelarijski sto	46885	Primer Lokacija, Vršaka 33, Novi	24.04.2024.	Aktivan	Ne		27.05.2024.	
	957222	Test sredstvo.		Primer Lokacija, Vršaka 33, Novi Sad	17.04.2024.				BSC Administrator	
☐	42581	Kancelarijski sto	46885	Primer Lokacija, Dunavska 14, Beogr	24.04.2024.	Aktivan	Ne		27.05.2024.	
	957222	Test sredstvo.		Primer Lokacija, Dunavska 14, Beograd	17.04.2024.				BS Admin	
☐	42580	Kancelarijski sto	46885	Primer Lokacija, Dunavska 14, Beogr	24.04.2024.	Aktivan	Ne		27.05.2024.	
	957222	Test sredstvo.		Primer Lokacija, Dunavska 14, Beograd	17.04.2024.				BS Admin	
☐	42579	Kancelarijska stolic	774588	Primer Lokacija, Vršaka 33, Novi	24.04.2024.	Aktivan	Ne		17.04.2024.	
	12456325	Test sredstvo.		Primer Lokacija, Vršaka 33, Novi Sad	17.04.2024.				BSC Administrator	
☐	42577	Kancelarijska stolic	774588	Primer Lokacija, Vršaka 33, Novi	24.04.2024.	Aktivan	Ne		17.04.2024.	
	12456325	Test sredstvo.		Primer Lokacija, Vršaka 33, Novi Sad	17.04.2024.				BSC Administrator	
☐	42576	Kancelarijska stolic	774588	Primer Lokacija, Vršaka 33, Novi	24.04.2024.	Aktivan	Ne		17.04.2024.	
	12456325	Test sredstvo.		Primer Lokacija, Vršaka 33, Novi Sad	17.04.2024.				BSC Administrator	
☐	42575	Logitech tastatura -	7854	Primer Lokacija, Vršaka 33, Novi	24.04.2024.	Aktivan	Ne		17.04.2024.	
	9865	Test sredstvo.		Primer Lokacija, Vršaka 33, Novi Sad	17.04.2024.				BSC Administrator	
☐	42574	Logitech tastatura -	9975	Primer Lokacija, Vršaka 33, Novi	24.04.2024.	Aktivan	Ne		17.04.2024.	
	351486	Test sredstvo.		Primer Lokacija, Vršaka 33, Novi Sad	17.04.2024.				BSC Administrator	

U meniju aplikacije **dodata je opcija Premeštaj sredstava**, gde je moguće videti sve premeštaje tabelarno. Tu su prikazani podaci sa koje na koju lokaciju se premeštaju sredstva, koliko ih je poslato, koliko ih je prihvaćeno, odbijeno, ili koliko njih čeka na potvrdu.

Klikom na **ikonicu za prikaz detalja (ikonica oka)**, prikazaće se tabelarni prikaz sa redovima zelene i crvene boje, kao i opcije za štampanje otpremnice.

Početna / Premeštaj sredstava

BS Admin

Izvoz

Prikaži 10 zapisaPretraga:

ID	Poslato	Prihvaćeno	Odbijeno	Na čekanju	Sa lokacije	Na lokaciju	Akcije
23	4	2	2	0	Primer Lokacija, Vršaka 33, Novi Sad	Primer Lokacija, Dunavska 14, Beograd	

Prikaz 1 do 1 od ukupno 1 zapisa

< 1 >

Početna / Premeštaj sredstava / Prikaz premeštenih sredstava

BS Admin

OtpremnicaIzvoz

Prikaži 10 zapisaPretraga:

ID sredstva	Naziv	Stara lokacija	Nova lokacija	Kreirano
42580	Kancelarijski sto	Primer Lokacija, Vršaka 33, Novi Sad	Primer Lokacija, Dunavska 14, Beograd	27.05.2024.
42581	Kancelarijski sto	Primer Lokacija, Vršaka 33, Novi Sad	Primer Lokacija, Dunavska 14, Beograd	27.05.2024.
42582	Kancelarijski sto	Primer Lokacija, Vršaka 33, Novi Sad	Primer Lokacija, Dunavska 14, Beograd	27.05.2024.
42588	Stolica	Primer Lokacija, Vršaka 33, Novi Sad	Primer Lokacija, Dunavska 14, Beograd	27.05.2024.

Prikaz 1 do 4 od ukupno 4 zapisa

< 1 >

Ostale aktivnosti sa osnovnim sredstvima

Početna / Sredstva BS Admin

Napredna pretraga Grupna promena Štampaj Izvoz

Prikaži 10 zapisa

Pretraga:

Pretraga lokacije:

ID	Spoljašnji ID	Naziv	Serijski broj	Lokacija	Datum isteka	Status	Sitan inventar	Kategorija	Ažurirano	Akcije
Opis	Vlasnik	Datum nabavke							Promenio/la	
42588		Stolica	1234	Primer Lokacija, Vršaka 33, Novi	22.04.2024.	Aktivan	Ne	Primer kategorija - nameštaj	22.04.2024.	
42583		Kancelarijski sto	46885	Primer Lokacija, Vršaka 33, Novi	24.04.2024.	Aktivan	Ne		17.04.2024.	
957222		Test sredstvo.		Primer Lokacija, Vršaka 33, Novi Sad,	17.04.2024.				BSC Administrator	
42582		Kancelarijski sto	46885	Primer Lokacija, Vršaka 33, Novi	24.04.2024.	Aktivan	Ne		17.04.2024.	
957222		Test sredstvo.		Primer Lokacija, Vršaka 33, Novi Sad,	17.04.2024.				BSC Administrator	
42581		Kancelarijski sto	46885	Primer Lokacija, Vršaka 33, Novi	24.04.2024.	Aktivan	Ne		17.04.2024.	
957222		Test sredstvo.		Primer Lokacija, Vršaka 33, Novi Sad,	17.04.2024.				BSC Administrator	
42580		Kancelarijski sto	46885	Primer Lokacija, Vršaka 33, Novi	24.04.2024.	Aktivan	Ne		17.04.2024.	
957222		Test sredstvo.		Primer Lokacija, Vršaka 33, Novi Sad,	17.04.2024.				BSC Administrator	
42579		Kancelarijska stolic	774588	Primer Lokacija, Vršaka 33, Novi	24.04.2024.	Aktivan	Ne		17.04.2024.	
12456325		Test sredstvo.		Primer Lokacija, Vršaka 33, Novi Sad,	17.04.2024.				BSC Administrator	
42578		Kancelarijska stolic	774588	Primer Lokacija, Vršaka 33, Novi	24.04.2024.	Aktivan	Ne		17.04.2024.	
12456325		Test sredstvo.		Primer Lokacija, Vršaka 33, Novi Sad,	17.04.2024.				BSC Administrator	
42577		Kancelarijska stolic	774588	Primer Lokacija, Vršaka 33, Novi	24.04.2024.	Aktivan	Ne		17.04.2024.	
12456325		Test sredstvo.		Primer Lokacija, Vršaka 33, Novi Sad,	17.04.2024.				BSC Administrator	
42576		Kancelarijska stolic	774588	Primer Lokacija, Vršaka 33, Novi	24.04.2024.	Aktivan	Ne		17.04.2024.	
12456325		Test sredstvo.		Primer Lokacija, Vršaka 33, Novi Sad,	17.04.2024.				BSC Administrator	
42575		Logitech tastatura -	7854	Primer Lokacija, Vršaka 33, Novi	24.04.2024.	Aktivan	Ne		17.04.2024.	
9865		Test sredstvo.		Primer Lokacija, Vršaka 33, Novi Sad,	17.04.2024.				BSC Administrator	

Prikaz 1 do 10 od ukupno 15 zapisa

< 1 2 >

Ako ste tip korisnika **Admin** i želite da izmenite osnovno sredstvo, kliknite na dugme **Izmeni** (*ikonica olovke*). Nakon toga, otvoriće Vam se nova stranica gde možete izmeniti informacije o osnovnom sredstvu. Nakon promena potrebno je kliknuti na dugme **Sačuvaj** i promene će biti sačuvane.

Slično, kao i na stranici za unos novog osnovnog sredstva, ukoliko je potrebno da se vratite na prethodnu stranicu, kliknite na dugme **Nazad**.

Nakon sačuvanih izmena, otvoriće se stranica sa detaljima o osnovnom sredstvu, gde će takođe biti prikazane sekcije **Osnovne informacije**, **Štampa nalepnice** i **Istorijat**.

Početna / Sredstva / Izmeni sredstvo BS Admin

Izaberite lokaciju *
Primer Lokacija, Vršacka 33, Novi Sad, Srbija

Izaberite vlasnika *
Primer Lokacija, Vršacka 33, Novi Sad, Srbija

Status *
Aktivan

Naziv *
Logitech bežični miš - Beli

Serijski broj
5099206108790

Spotjašnji ID
1212

☐ Sitan inventar

☐ Novo

Datum nabavke *
17.04.2024.

Datum isteka *
24.04.2024.

Izaberi kategoriju

Nabavna vrednost
2199.00

Amortizaciona stopa

Geografska dužina
19.8093017

Geografska širina
45.2448395

Opis *
Bežični miš.

Napomena

Kliknite na mapu gde se nalazi sredstvo

Slika
Choose Files No file chosen

Sačuvaj Nazad

Takođe, ukoliko ste tip korisnika **Admin** i želite da obrišete osnovno sredstvo, kliknite na dugme **Obriši** (ikonica **kante**). Pojaviće se prozor sa upozorenjem i ukoliko ste sigurni da želite da obrišete osnovno sredstvo, kliknite na dugme **Obriši**, nakon čega će osnovno sredstvo biti obrisano.

Ukoliko ste se predomislili i ne želite da obrišete osnovno sredstvo, kliknite na dugme **Nazad**.

Brisanje sredstva

Da li ste sigurni da želite da obrišete sredstvo?

Obriši Nazad

Ukoliko želite da vidite isključivo osnovna sredstva sa jedne lokacije ili sredstva sa određenim korisnikom ili sredstva koja ističu (koja su istekla) potrebno je kliknuti na dugme **Napredna pretraga**. Nakon toga pojaviće se polja za **lokaciju, vlasnika, ističe za i kategoriju**. Odabirom opcija koja se nalaze u ovim listama, tabela će se filtrirati. Klikom na dugme **Poništite filtere**, liste će se isprazniti, a table će se vratiti u prvobitno stanje (stanje bez filtera).

Početna / Sredstva BS Admin

Napredna pretraga Grupna promena Štampaj Izvoz

Izaberite lokaciju Izaberite vlasnika Ističe za Izaberi kategoriju

Poništite filtere

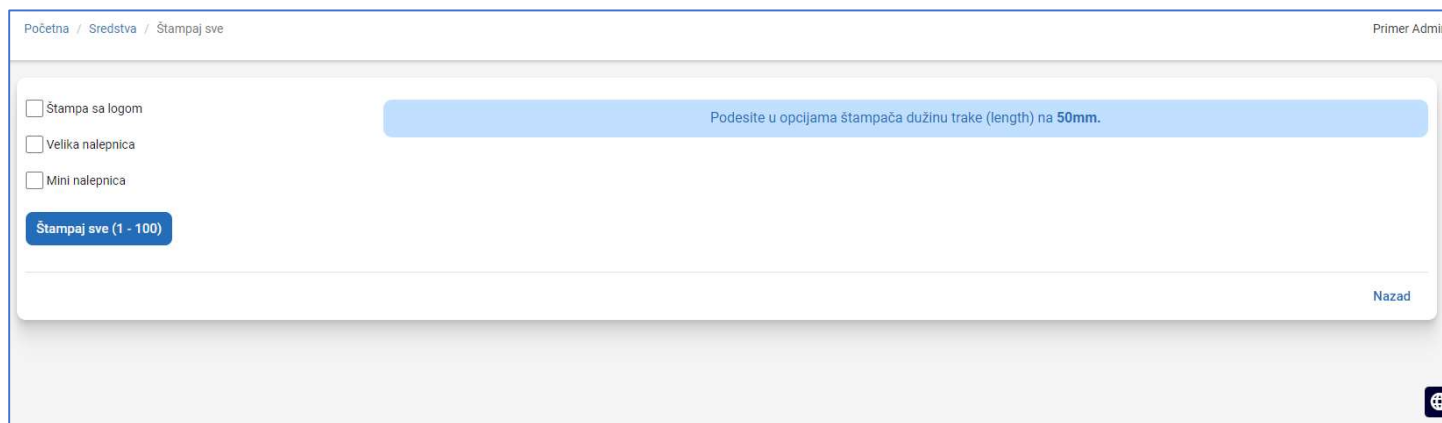
Štampanje nalepnica osnovnih sredstava je moguće klikom na dugme **Štampaj**. Nakon klika na dugme, otvara se prozor koji omogućuje dva tipa štampanja:

1. Štampanje nalepnica osnovnih sredstava **od – do (po ID)**
2. Štampanje nalepnica svih osnovnih sredstava.

Prva opcija Vam nudi da unesete opseg sredstava koji želite da štamplate tako što ćete u polje **Štampaj od ID – a** uneti početni ID sredstva (npr. 14001), a u polje **Štampaj do ID – a** krajnji ID sredstva (npr. 16001). U polje **Štampaj od ID – a** se mora uneti manji broj, a u polje **Štampaj do ID – a** se mora uneti veći broj. Kada ste popunili polja, potrebno je kliknuti dugme **Štampaj**. Nakon klika na dugme otvara se stranica za podešavanje izgleda nalepnice.

Druga opcija Vam nudi štampanje nalepnica već definisanog opsega sredstava. Klikom na dugme **Štampaj sve** otvara se stranica sa delom za podešavanje izgleda nalepnice i dugmićima na kojima su naznačeni opsezi, npr. **Štampaj sve (1 – 100)**. Klikom na jedno od dugmića otvara se nov prozor u Vašem internet pretraživaču sa primerima nalepnica u PDF formatu.

Ovo je moguće za tipove korisnika **Admin** i **Korisnik**.



Tipovi korisnika **Admin** i **Korisnik** imaju mogućnost izvoza osnovnih sredstava u Excel formatu. Prelaskom miša preko dugmeta **Izvoz** pojavljuju se opcije **Izvezi u Excel** i **Izvezi sve u Excel**.

Klikom na opciju **Izvezi u Excel** vrši se izvoz osnovnih sredstava koja su učitana u tabeli i filtrirana preko pretrage. Klikom na opciju **Izvezi sve u Excel** vrši se izvoz svih osnovnih sredstava.

Napredna pretraga
Grupna promena
Štampaj
Izvoz

Pretraga:

Pretraga lokacije:

Izvezi u excel
Izvezi sve u excel

Iznad tabele postoje dve pretrage, **Pretraga** koja pretražuje po svim kolonama i vraća rezultat, i **Pretraga lokacije** koja pretražuje samo kolonu **lokacija**.

Napredna pretraga
Grupna promena
Štampaj
Izvoz

Pretraga:

Pretraga lokacije:

Ukoliko ste korisnik tipa **Admin** i **Korisnik** i želite da vidite opširnije o nekom osnovnom sredstvu ili želite da odštampate nalepnicu, potrebno je da kliknete na dugme **Pregled (ikonica oka)**. Nakon klika na dugme, otvara se stranica sa detaljima o osnovnom sredstvu.

Korisnici tipa **Admin** i **Korisnik** imaju uvid i u istoriju izmena osnovnog sredstva. Klikom na dugme **Istorijat (ikonica sata)** otvoriće se stranica sa istorijom izmena osnovnog sredstva.

Početna / Sredstva / Istorijat sredstava BS Admin

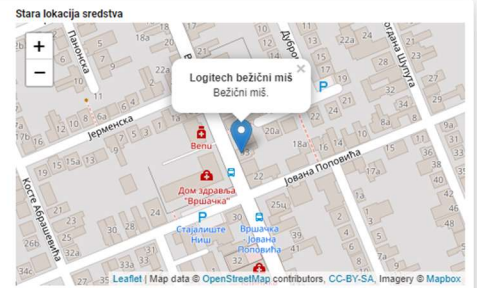
Prikaži 10 zapisa
Pretraga:

ID	Naziv	Serijski broj	Lokacija	Datum isteka	Status	Sitan inventar	Kategorija	Ažurirano	Promena	Akcije
Spoljašnji ID	Opis		Vlasnik						Promenio/Ia	
42570 1212	Logitech bežični m Ne brisati ovo sreds	111	Primer Lokacija, Vršacka 33, Novi Primer Lokacija, Vršacka 33, Novi Sad,	24.04.2024.	Aktivan	Ne		22.04.2024.	Updated BS Admin	
42570 1212	Logitech bežični m Bežični miš.	111	Primer Lokacija, Vršacka 33, Novi Primer Lokacija, Vršacka 33, Novi Sad,	24.04.2024.	Aktivan	Ne		22.04.2024.	Updated BS Admin	

Prikaz 1 do 2 od ukupno 2 zapisa
1

Za više detalja oko izmena izvršenih u nekom momentu kliknite na dugme **Pregled (ikonica oka)**.

ID istorijata	ID	Serijski broj	Spoljašnji ID
19408	42570	111	1212
Naziv		Vlasnik	
Logitech bežični miš		Primer Lokacija, Vršacka 33, Novi Sad, Srbija	
Lokacija	Geografska dužina	Geografska širina	
Primer Lokacija, Vršacka 33, Novi Sad, Srbija	19.8093017	45.2448395	
Datum nabavke	Datum isteka	Status:	☐ Sitan inventar
17.04.2024	24.04.2024	Aktivan	
Kategorija	Amortizaciona stopa	Nabavna vrednost	Amortizaciona vrednost
		2199.00	
Ažurirano	Promena	Promenio/la	
22.04.2024	Ažurirano	BS Admin	
Opis	Napomena		
Bežični miš.			



Slika



Nazad

Arhiva osnovnih sredstava

Kako biste videli istoriju promena vezanih za osnovna sredstva morate biti tip korisnika **Admin** ili **Korisnik**. Potrebno je da odaberete u **padajućem meniju Sredstva**, pa zatim **Arhiva sredstava**. U ovom pogledu možete videti sva sredstva koja imaju svoj istorijat.

Početna / Sredstva / Arhiva sredstava BS Admin

Prikaži 10 zapisa Pretraga:

ID	Naziv	Opis	Serijski broj	Spoljašnji ID	Lokacija	Datum isteka	Vlasnik	Status	Sitan inventar	Ažurirano	Akcije
42570	Logitech bežični miš - Beli	Bežični miš.	5099206108790	1212	Primer Lokacija, Vršaka 33, Novi Sad, Srbija	24.04.2024.	Primer Lokacija, Vršaka 33, Novi Sad, Srbija	Obrisano	Ne	22.04.2024. 14:04:00	✓  
42578	Kancelarijska stolica - Crna	Test sredstvo.	774588	12456325	Primer Lokacija, Vršaka 33, Novi Sad, Srbija	24.04.2024.	Primer Lokacija, Vršaka 33, Novi Sad, Srbija	Obrisano	Ne	22.04.2024. 14:04:00	✓  
42583	Kancelarijski sto	Test sredstvo.	46885	957222	Primer Lokacija, Vršaka 33, Novi Sad, Srbija	24.04.2024.	Primer Lokacija, Vršaka 33, Novi Sad, Srbija	Obrisano	Ne	22.04.2024. 14:04:00	✓  

Prikaz 1 do 3 od ukupno 3 zapisa 1

Za više detalja oko izmena izvršenih u nekom momentu kliknite na dugme **Pregled (ikonica oka)** i biće Vam prikazano stanje sredstva pre promene.

Početna / Sredstva / Detalji sredstva BS Admin

Osnovne informacije

ID

42570

Spoljašnji ID

1212

Serijski broj

5099206108790

Naziv

Logitech bežični miš - Beli

Vlasnik

Primer Lokacija, Vršaka 33, Novi Sad, Srbija

Lokacija

Primer Lokacija, Vršaka 33, Novi Sad, Srbija

Geografska dužina

19.8093017

Geografska širina

45.2448395

Kreirano

17.04.2024.

Ažurirano

22.04.2024.

Status:

Obrisano

Datum nabavke

17.04.2024

Datum isteka

24.04.2024

☐ Sitan inventar

☐ Novo

Kategorija

Amortizaciona stopa

Nabavna vrednost

2199.00

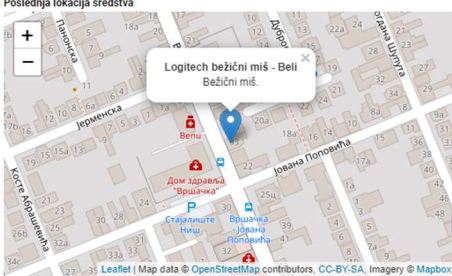
Amortizaciona vrednost

Opis

Bežični miš.

Napomena

Poslednja lokacija sredstva

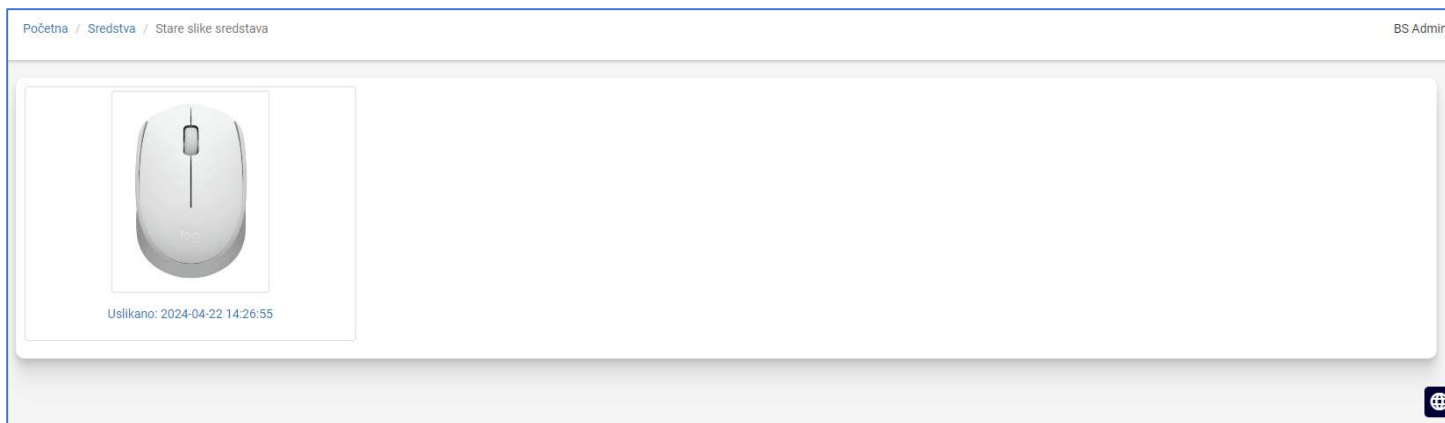


Slika


Easy Asset Manager
Asset picture is not uploaded

Nazad

Za prikaz arhiviranih slika datog sredstva potrebno je kliknuti na dugme **Slike (ikonica slike)**. Nakon toga će Vam se otvoriti stranica sa svim prethodnim slikama izabranog sredstva, sa datumima kada su uslikane.



Korisnik tipa **Admin** mogu klikom na dugme **Aktiviraj (ikonica otkaćeno)** može reaktivirati osnovno sredstvo (status sredstva se postavlja na **Aktivno**).

Promena osnovnih sredstava

Kako biste videli promene vezane za osnovna sredstva, morate biti tip korisnika **Admin** ili **Korisnik**. Odaberite u **padajućem meniju Sredstva**, pa zatim **Promena sredstava**. U ovom pogledu možete videti sva sredstva kod kojih su bile promene, kao i osnovna sredstva i uporediti ih koristeći filtere za **lokaciju**, **datum od** i **datum do**.

Prikaz u tabeli se takođe može izvesti u Excel fajl.

Početna / Sredstva / Promena sredstava

Primer Admin

Izaberite lokaciju

Izaberite datum od

Izaberite datum do

Primer Kompanija - ...

21.03.2024.

28.03.2024.

Izvezi u excel

Prikaži 10 zapisa

Pretraga:

ID Spoljašnji ID	Naziv Opis	Serijski broj	Lokacija	Nova lokacija	Vlasnik	Sitan inventar	Datum isteka Ažurirano	Promena Promenio/la
42517 111	ASUS 21.5" IPS VY229 ASUS monitor.	4711387095331	Primer Kompanija - Šekspirova 26, Novi Sad, Srbija	Primer Kompanija - Šekspirova 26, Novi Sad, Srbija	Primer Kompanija - Šekspirova 26, Novi Sad, Srbija	Ne	27.03.2025. 27.03.2024.	Updated BSC Administrator
42518 222	ASUS Bežični miš ASUS bežični miš.	4716659934011	Primer Kompanija - Šekspirova 26, Novi Sad, Srbija	Primer Kompanija - Šekspirova 26, Novi Sad, Srbija	Primer Kompanija - Šekspirova 26, Novi Sad, Srbija	Ne	27.03.2025. 27.03.2024.	Updated BSC Administrator
42519 333	A4 TECH Žična tast AŠ TECH tastatura.	4711421953245	Primer Kompanija - Šekspirova 26, Novi Sad, Srbija	Primer Kompanija - Šekspirova 26, Novi Sad, Srbija	Primer Kompanija - Šekspirova 26, Novi Sad, Srbija	Ne	27.03.2025. 27.03.2024.	Updated BSC Administrator
42524 444	ASUS 23.8" VA VA249H ASUS monitor.	4712900891133	Primer Kompanija - Šekspirova 26, Novi Sad, Srbija	Primer Kompanija - Šekspirova 26, Novi Sad, Srbija	Primer Kompanija - Šekspirova 26, Novi Sad, Srbija	Ne	27.03.2025. 27.03.2024.	Updated BSC Administrator
42525 555	A4 TECH A4-OP- 720-UB A4 TECH miš.	4711421699495	Primer Kompanija - Šekspirova 26, Novi Sad, Srbija	Primer Kompanija - Šekspirova 26, Novi Sad, Srbija	Primer Kompanija - Šekspirova 26, Novi Sad, Srbija	Ne	27.03.2025. 27.03.2024.	Updated BSC Administrator
42527 777	A4 TECH FK11 FSTYLER A4 TECH tastatura.	4711421953313	Primer Kompanija - Šekspirova 26, Novi Sad, Srbija	Primer Kompanija - Šekspirova 26, Novi Sad, Srbija	Primer Kompanija - Šekspirova 26, Novi Sad, Srbija	Ne	27.03.2025. 27.03.2024.	Updated BSC Administrator

Prikaz 1 do 6 od ukupno 6 zapisa

<

1

>

Nova osnovna sredstva

Kako biste videli nova osnovna sredstva, morate biti korisnik tipa **Admin** ili **Korisnik**. Da bi sredstva bila vidljiva u tabeli za nova sredstva, prilikom unosa novog sredstva potrebno je čekirati polje **Novo**.

Odaberite u **padajućem meniju Sredstva**, pa zatim **Nova sredstva**. U ovom pogledu možete videti sva nova sredstva koristeći filtere za **lokaciju**, **datum od** i **datum do**.

Ukoliko želite da pogledate detaljne informacije o novom sredstvu kliknite na dugme **Pregled (ikonica oka)**. Nakon klika na dugme otvoriće se stranica sa informacijama o novom sredstvu.

Napomena: U tabeli su prikazani podaci o sredstvu koji su prvobitno unešeni. Ukoliko je došlo do izmene podataka o sredstvu, te izmene se **neće videti u ovoj tabeli** (izmena podataka o sredstvu ne utiče na ovu tabelu).

Čekiranjem novog osnovnog sredstva u listi i klikom na dugme **Potvrdi**, sredstvo će biti uklonjeno sa liste (samo sa liste novih sredstava). Moguće je čekirati više od jednog novog sredstva.

Početna / Nova sredstvaPrimer Admin

Izaberite lokaciju
Primer Kompanija - ...

Izaberite datum od
21.03.2024.

Izaberite datum do
28.03.2024.

Potvrdi

Prikaži 10 zapisa

Pretraga:

☐	ID	Naziv	Lokacija	Kreirano	Kreirao/la	Sitan inventar	Akcije
☐	42528	A4 TECH Žične slušalice FSty...	Primer Kompanija - Šekspirova 26, Novi Sad, Srbija	27.03.2024.	BSC Administrator	Ne	
☐	42527	A4 TECH FK11 FSTYLER US Sila...	Primer Kompanija - Šekspirova 26, Novi Sad, Srbija	27.03.2024.	BSC Administrator	Ne	
☐	42525	A4 TECH A4-OP-720-UB Žičani ...	Primer Kompanija - Šekspirova 26, Novi Sad, Srbija	27.03.2024.	BSC Administrator	Ne	
☐	42524	ASUS 23.8" VA VA249HE M...	Primer Kompanija - Šekspirova 26, Novi Sad, Srbija	27.03.2024.	BSC Administrator	Ne	

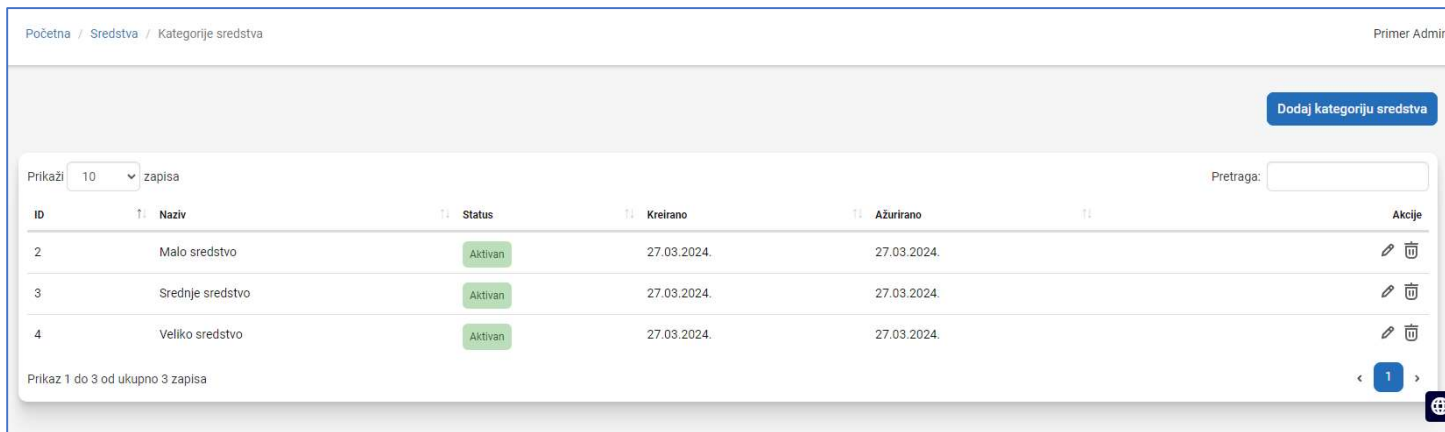
Prikaz 1 do 4 od ukupno 4 zapisa

< 1 >

Kategorije sredstva

Kako biste videli kategorije sredstva, morate biti korisnik tipa **Admin**.

Odaberite u **padajućem meniju Sredstva**, pa zatim **Kategorije sredstva**.



Početna / Sredstva / Kategorije sredstva Primer Admin

[Dodaj kategoriju sredstva](#)

Prikaži 10 zapisa Pretraga:

ID	Naziv	Status	Kreirano	Ažurirano	Akcije
2	Malo sredstvo	Aktivan	27.03.2024.	27.03.2024.	
3	Srednje sredstvo	Aktivan	27.03.2024.	27.03.2024.	
4	Veliko sredstvo	Aktivan	27.03.2024.	27.03.2024.	

Prikaz 1 do 3 od ukupno 3 zapisa

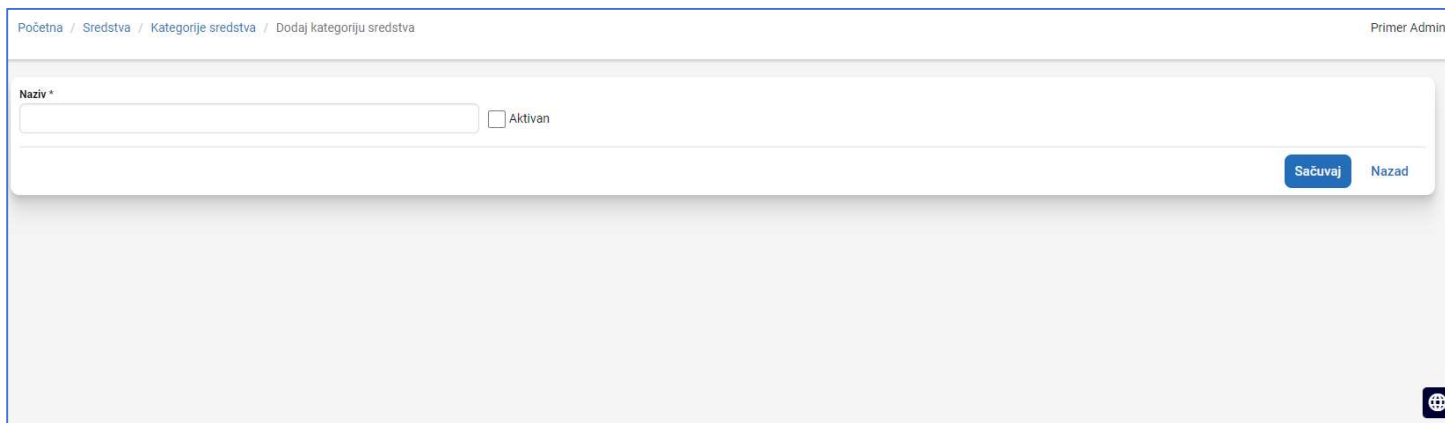
[<](#) [1](#) [>](#)

Ako ste tip korisnika **Admin**, klikom na dugme **Dodaj kategoriju sredstva** otvara se stranica za unos nove kategorije sredstva.

Nakon unosa **naziva** kategorije, čekiranjem polja **Aktivan**, status kategorije se postavlja na **Aktivan**. Ukoliko se polje **Aktivan** ne čeka, status kategorije će biti postavljen na **Onemogućen**.

Kada ste popunili sva polja, potrebno je kliknuti na dugme **Sačuvaj** i kategorija sredstva će biti unesena. Nakon toga otvoriće se stranica sa porukom da ste uspešno kreirali novu kategoriju.

Ukoliko je potrebno da se vratite nazad na prethodnu stranicu, to možete učiniti klikom na dugme **Nazad**.



Početna / Sredstva / Kategorije sredstva / Dodaj kategoriju sredstva Primer Admin

Naziv *

☐ Aktivan

[Sačuvaj](#) [Nazad](#)

Ako ste tip korisnika **Admin** i želite da izmenite kategoriju sredstva, kliknite na dugme **Izmeni (ikonica olovke)**. Nakon toga, otvoriće Vam se nova stranica gde možete izmeniti informacije o kategoriji. Nakon promena potrebno je kliknuti na dugme **Sačuvaj** i promene će biti sačuvane.

Slično, kao i na stranici za unos nove kategorije, ukoliko je potrebno da se vratite na prethodnu stranicu, kliknite na dugme **Nazad**.

Takođe, ukoliko ste tip korisnika **Admin** i želite da obrišete kategoriju sredstva, kliknite na dugme **Obriši (ikonica kante)**. Pojaviće se prozor sa upozorenjem i ukoliko ste sigurni da želite da obrišete kategoriju, kliknite na dugme **Obriši**, nakon čega će kategorija biti obrisana.

Ukoliko ste se predomislili i ne želite da obrišete kategoriju, kliknite na dugme **Nazad**.



Statusi sredstva

Kako biste videli statuse sredstva, morate biti korisnik tipa **Admin**.

Odaberite u **padajućem meniju Sredstva**, pa zatim **Statusi sredstva**.

Početna / Sredstva / Statusi sredstva Primer Admin

Dodaj status sredstva

Prikaži 10 zapisa Pretraga:

ID	Naziv	Status	Kreirano	Ažurirano	Akcije
2	Aktivan	Aktivan	27.03.2024.	27.03.2024.	 
3	Onemogućen	Aktivan	27.03.2024.	27.03.2024.	 
4	Servis	Aktivan	27.03.2024.	27.03.2024.	 
5	Spoljašnji servis	Aktivan	27.03.2024.	27.03.2024.	 

Prikaz 1 do 4 od ukupno 4 zapisa < 1 >

Ako ste tip korisnika **Admin**, klikom na dugme **Dodaj status sredstva** otvara se stranica za unos novog statusa sredstva.

Nakon unosa **naziva** statusa, čekiranjem polja **Aktivan**, status statusa se postavlja na **Aktivan**. Ukoliko se polje **Aktivan** ne čeka, status statusa će biti postavljen na **Onemogućen**.

Kada ste popunili sva polja, potrebno je kliknuti na dugme **Sačuvaj** i status sredstva će biti unesen. Nakon toga otvoriće se stranica sa porukom da ste uspešno kreirali nov status.

Ukoliko je potrebno da se vratite nazad na prethodnu stranicu, to možete učiniti klikom na dugme **Nazad**.

Početna / Sredstva / Statusi sredstva / Dodaj status sredstva Primer Admin

Naziv *

☐ Aktivan

Sačuvaj Nazad

Ako ste tip korisnika **Admin** i želite da izmenite status sredstva, kliknite na dugme **Izmeni (ikonica olovke)**. Nakon toga, otvoriće Vam se nova stranica gde možete izmeniti informacije o statusu. Nakon promena potrebno je kliknuti na dugme **Sačuvaj** i promene će biti sačuvane.

Slično, kao i na stranici za unos novog statusa, ukoliko je potrebno da se vratite na prethodnu stranicu, kliknite na dugme **Nazad**.

Takođe, ukoliko ste tip korisnika **Admin** i želite da obrišete status sredstva, kliknite na dugme **Obriši (ikonica kante)**. Pojaviće se prozor sa upozorenjem i ukoliko ste sigurni da želite da obrišete status, kliknite na dugme **Obriši**, nakon čega će status biti obrisano.

Ukoliko ste se predomislili i ne želite da obrišete status, kliknite na dugme **Nazad**.



Amortizzazione stope sredstva

Amortizacija je vrednosno trošenje **osnovnih** sredstava. To je novčani iznos koji se u toku veka trajanja osnovnih sredstava obračunava i izdvaja za nadoknadu i obnavljanje osnovnih sredstava. Kako biste videli amortizacije stope sredstva, morate biti korisnik tipa **Admin**.

Odaberite u **padajućem meniju Sredstva**, pa zatim **Amortizacije stope sredstva**.

Početna / Sredstva / Amortizacije stope sredstva Primer Admin

Dodaj amortizacionu stopu sredstva

Prikaži 10 zapisa Pretraga:

ID	Naziv	Procenat	Status	Kreirano	Ažurirano	Akcije
2	Godišnje	10.00	Aktivan	27.03.2024.	27.03.2024.	 
3	Mesečno	5.00	Aktivan	27.03.2024.	27.03.2024.	 

Prikaz 1 do 2 od ukupno 2 zapisa < 1 >

Ako ste tip korisnika **Admin**, klikom na dugme **Dodaj amortizacionu stopu sredstva** otvara se stranica za unos nove amortizacije stope sredstva.

Nakon unosa **naziva** i **procenta** amortizacije stope, čekiranjem polja **Aktivan**, status amortizacije stope se postavlja na **Aktivan**. Ukoliko se polje **Aktivan** ne čekira, status amortizacije stope će biti postavljen na **Onemogućen**.

Kada ste popunili sva polja, potrebno je kliknuti na dugme **Sačuvaj** i amortizaciona stopa sredstva će biti unesena. Nakon toga otvoriće se stranica sa porukom da ste uspešno kreirali novu amortizacionu stopu.

Ukoliko je potrebno da se vratite nazad na prethodnu stranicu, to možete učiniti klikom na dugme **Nazad**.

Početna / Sredstva / Amortizacije stope sredstva / Dodaj amortizacionu stopu sredstva Primer Admin

Naziv *

Procenat *

☐ Aktivan

Sačuvaj Nazad

Ako ste tip korisnika **Admin** i želite da izmenite amortizacionu stopu sredstva, kliknite na dugme **Izmeni (ikonica olovke)**. Nakon toga, otvoriće Vam se nova stranica gde možete izmeniti informacije o amortizacionoj stopi. Nakon promena potrebno je kliknuti na dugme **Sačuvaj** i promene će biti sačuvane.

Slično, kao i na stranici za unos nove amortizacione stope, ukoliko je potrebno da se vratite na prethodnu stranicu, kliknite na dugme **Nazad**.

Takođe, ukoliko ste tip korisnika **Admin** i želite da obrišete amortizacionu stopu sredstva, kliknite na dugme **Obriši (ikonica kante)**. Pojaviće se prozor sa upozorenjem i ukoliko ste sigurni da želite da obrišete amortizacionu stopu, kliknite na dugme **Obriši**, nakon čega će amortizaciona stopa biti obrisana.

Ukoliko ste se predomislili i ne želite da obrišete amortizacionu stopu, kliknite na dugme **Nazad**.



Popisi

Ukoliko želite da kreirate inventar – inventarnu listu, morate biti tip korisnika **Admin** i potrebno je kliknuti na **padajući meni Inventari** i izabrati opciju **Kreiraj inventar**.



Na sledećem ekranu treba odabrati da li želite da radite popis na nivou **cele firme** ili **samo za jednu lokaciju**.

Nakon odabira nivoa popisa moguće je i čekirati **Dvostruko potvrđivanje**. Ukoliko je ovo polje čekirano, sve promene inventarnih sredstava **moraju biti potvrđene od strane nadređenog korisnika**. U suprotnom, ako polje **Dvostruko potvrđivanje** nije čekirano, izmene inventarnih sredstava će biti potvrđene **bez potvrde nadređenog korisnika**.

The screenshot shows a web application interface for creating an inventory. At the top, there is a breadcrumb trail: 'Početna / Inventari / Kreiraj inventar' and a user name 'Primer Admin'. The main form area has a label 'Izaberite lokaciju *' above a dropdown menu. To the right of the dropdown is a checkbox labeled 'Dvostruko potvrđivanje' which is checked. Below these elements is a light blue informational message: 'Promene inventarnih sredstava moraju biti potvrđene od strane nadređenog korisnika.' At the bottom right of the form are two buttons: 'Sačuvaj' (Save) and 'Nazad' (Back). A small globe icon is visible in the bottom right corner of the page.

Nakon kreiranja popisa, videćete poruku da je popis uspešno kreiran. Ako već postoji kreiran popis za tu lokaciju, videćete poruku o grešci i popis se neće kreirati dok se prethodni ne završi. Sve popise (u toku ili završene) možete videti, bez obzira koji ste tip korisnika, klikom na **padajući meni Inventari**, pod opcijom **Lista inventara**.

Početna / Inventari Primer Admin

Grupno brisanje Kreiraj inventar

Prikaži 10 zapisa Pretraga:

☐	ID inventara	Lokacija	Dvostruko potvrđivanje	Kreirano	Datum unosa	Završeno	Završio/la	Akcije
☐	39	Primer Kompanija - Šekspirova 26, Novi Sad, Srbija	Isključeno	27.03.2024. 14:26:11	27.03.2024. 14:26:13	27.03.2024. 14:27:12	BSC Administrator	
☐	38	Primer Kompanija - Šekspirova 26, Novi Sad, Srbija	Uključeno	27.03.2024. 14:21:04	27.03.2024. 14:21:16	27.03.2024. 14:25:55	BSC Administrator	

Prikaz 1 do 2 od ukupno 2 zapisa < 1 >

Da biste dodali trenutna sredstva u inventarnu listu, morate biti tip korisnika **Admin** ili **Korisnik**. Klikom na dugme **Dodaj** (ikonica kartice sa znakom „+“) trenutna sredstva se dodeljuju kreiranom inventaru.

Pored dugmadi se mogu nalaziti ikonice koje označavaju **komentar** (ikonica pisma) ili **da je lokacija ostala ista nakon skeniranja** (ikonica sa slovom „i“). Potom će se otvoriti stranica sa listom svih osnovnih sredstava koji su trenutno u upotrebi.

Početna / Inventari / Inventarni predmeti BSC Administrator

Štampaj PDF Izveži u excel Završi

Prikaži 10 zapisa Pretraga:

ID ID inventara	Naziv sredstva	Lokacija sredstva Vlasnik sredstva	Stari status	Novi status	Kreirano	Ažurirao/la Ažurirano	Upozorenja	Akcije
42524 38	ASUS 23.8" VA VA249HE Monitor	Primer Kompanija - Šekspirova 26, Primer Kompanija - Šekspirova 26, Novi	Aktivan	Nije uneto	27.03.2024.	27.03.2024.		
42525 38	A4 TECH A4-OP-720-UB Žičani miš	Primer Kompanija - Šekspirova 26, Primer Kompanija - Šekspirova 26, Novi	Aktivan	Nije uneto	27.03.2024.	27.03.2024.		
42527 38	A4 TECH FK11 FSTYLER US Siva Žična tastatura	Primer Kompanija - Šekspirova 26, Primer Kompanija - Šekspirova 26, Novi	Aktivan	Nije uneto	27.03.2024.	27.03.2024.		

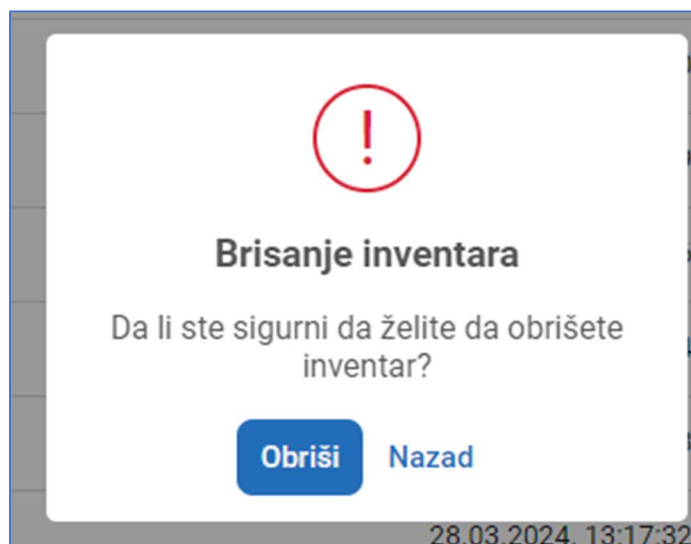
Prikaz 1 do 3 od ukupno 3 zapisa < 1 >

Zatim je potrebno kliknuti na dugme **Izmeni** (ikonica olovke) ili **skenirati QR kod** uz pomoć **EAM mobilne aplikacije** (Google Play Store – aplikacija pod imenom **Easy Asset Manager**) i uneti trenutni status tog osnovnog sredstva. U koloni **Ažurirao/la** možete videti koji korisnik je uneo poslednju izmenu za dotično sredstvo.

Nakon izmene statusa potrebno je kliknuti na dugme **Povrdi izmenu** (ikonica otkučeno) da biste potvrdili promenu statusa tog osnovnog sredstva (ukoliko je prilikom kreiranja inventara čekirano polje **Dvostruko potvrđivanje**). Nakon potvrđivanja promene, **izmena statusa će i dalje biti moguća**.

Ako želite da obrišete inventar, morate biti tip korisnika **Superadmin** ili **Admin**. To činite klikom na dugme **Obriši** (ikonica kante). Takođe, postoji i mogućnost **grupnog brisanja** kada je potrebno obrisati više inventara odjednom.

Da bi se izvršilo **grupno brisanje**, potrebno je čekirati u listi željene inventare i zatim kliknuti na dugme **Grupno brisanje**. Dugme za grupno brisanje je onemogućeno dok se ne čeka neki inventar, tj. red u tabeli.



Ukoliko ste se predomislili i ne želite da obrišete inventar, kliknite na dugme **Nazad**.

Listu obrisanih inventara sa podacima sredstava i korisnikom koji je obrisao inventar možete naći klikom na opciju **Listu obrisanih inventara u padajućem meniju**.

Početna / Lista obrisanih inventara						Primer Admin
Prikaži	10	zapisa		Pretraga:		
ID inventara	Lokacija	Dvostruko potvrđivanje	Kreirano Datum unosa	Završio/la Završeno	Obrisao/la	Akcije
41	Primer Kompanija - Šekspirova 26, Novi Sad, Srbija	Uključeno	27.03.2024. 27.03.2024.	BSC Administrator 27.03.2024.	BSC Administrator	
40	Primer Kompanija - Šekspirova 26, Novi Sad, Srbija	Isključeno	27.03.2024. 27.03.2024.	BSC Administrator 27.03.2024.	BSC Administrator	
Prikaz 1 do 2 od ukupno 2 zapisa						< 1 >

Kod obrisanog inventara možete videti pregled sredstava, ali im ne možete više menjati status.

Nakon što su sve promene izvršene i sva osnovna sredstva skenirana, potrebno je kliknuti na dugme **Završi** kako bi se završio inventar.

Gotovu listu inventara možete odštampati, bez obzira na koji ste tip korisnika, putem opcije **Štampaj PDF** ili snimiti kao **Excel fajl** klikom na dugme **Izvezi u Excel**.

☐ PDF sa napomenama

Štampaj PDF

Izvezi u excel

Pretraga:

Čekiranjem polja **PDF sa napomenama** u PDF fajl će se ubaciti polja sa **napomenama**. Ukoliko se ovo polje ne čekira, **napomene neće biti ubačene u PDF fajl**. Štampanje je moguće samo kada je popis **završen/zatvoren** i kada izmene nad podacima više nisu moguće.

EAM - Inventarna lista PDF 1 / 1



BS Computer
 Vladimira Cvetkova 43
 023601200
 bscomputer.com

Br.	ID sredstva	Naziv	Vlasnik	Lokacija	Status	Ažurirano	Ažurirao/la
1	2	Asus RT-N10E	Saša Bajc	Service	Aktivan	2019-02-07 13:44:21	BSC User
2	3	HCP Best Kasa	Saša Bajc	Service	Servis	2019-02-07 13:41:52	BSC User

Inventar kreiran: **2019-02-07 13:40:11**
 Inventar završen: **2019-02-07 13:45:36**
 Inventar završio/la: **BSC User**

Na popisnoj listi će biti označen redovi sivom bojom, gde su izvršene promene. Ispod se nalazi primer štampanja PDF fajla **sa napomenama**.

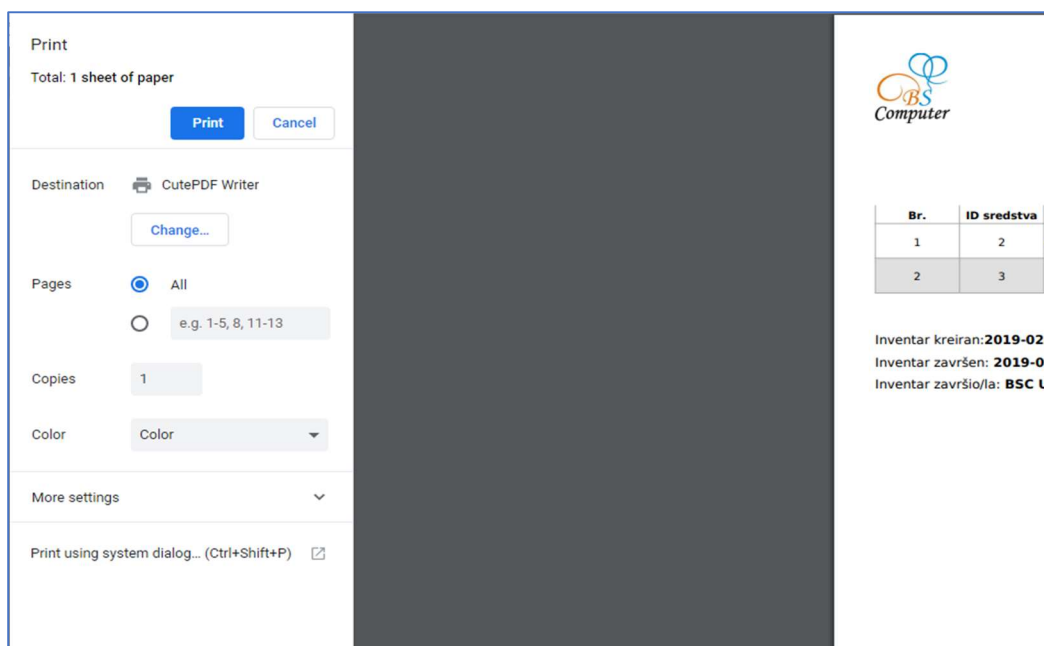


BS Computer
 Vladimira Cvetkova 43
 023601200
 bscomputer.com

Br.	ID sredstva	Naziv	Vlasnik	Lokacija	Status	Ažurirano	Ažurirao/la	Napomena	Upozorenje
1	2	Asus RT-N10E	Saša Bajc	Service	Aktivan	2019-02-07 13:44:21	BSC User		
2	3	HCP Best Kasa	Saša Bajc	Service	Servis	2019-02-07 13:41:52	BSC User	tata	Lokacija ne promenjena

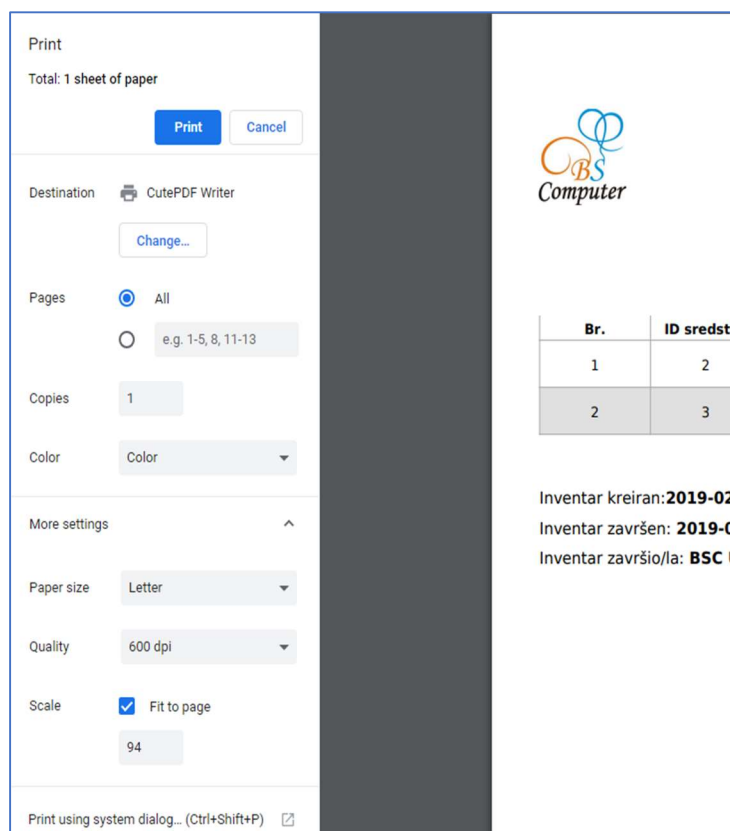
Inventar kreiran: **2019-02-07 13:40:11**
 Inventar završen: **2019-02-07 13:45:36**
 Inventar završio/la: **BSC User**

Ukoliko je sve u redu kliknite na **ikonu štampača** u gornjem desnom uglu kako biste odštampali listu.



Nakon toga će Vam se otvoriti prozor za štampanje gde je potrebno da se odabere željeni štampač i kliknete na dugme **Print**. Nakon toga završena popisna lista će biti odštampana.

Ukoliko štampate **sa napomenama** potrebno je označiti **Fit to page**.



Ukoliko želite da uporedite urađene popise (inventarne liste) morate biti tip korisnik **Admin** ili **Korisnik**. Iz **padajućeg menija Inventari** izaberite opciju **Poređenje inventara**. Zatim izaberite **lokaciju** i **datume** kada su inventarne liste završene i ukoliko ima promena, videće se u tabeli ispod.

Svaka boja predstavlja određenu promenu:

- **Zeleno** – U novijoj inventarnoj listi je to sredstvo dodato,
- **Narandžasta** – Promenjen je korisnik sredstva,
- **Crvena** – Sredstvo nedostaje.

Početna / Inventari / Poređenje inventara

Primer Admin

Izaberite lokaciju

Izaberite datum

Izaberite datum

Izvezi u excel

Prikaži 10 zapisa

Pretraga:

Promena	ID ID inventara	Naziv sredstva	Lokacija sredstva Vlasnik sredstva	Stari status	Novi status	Kreirano	Ažurirao/la Ažurirano
Nema podataka u tabeli							

Prikaz 0 do 0 od ukupno 0 zapisa

< >

Početna / Inventari / Poređenje inventara

Primer Admin

Izaberite lokaciju

Izaberite datum

Izaberite datum

Izvezi u excel

Prikaži 10 zapisa

Pretraga:

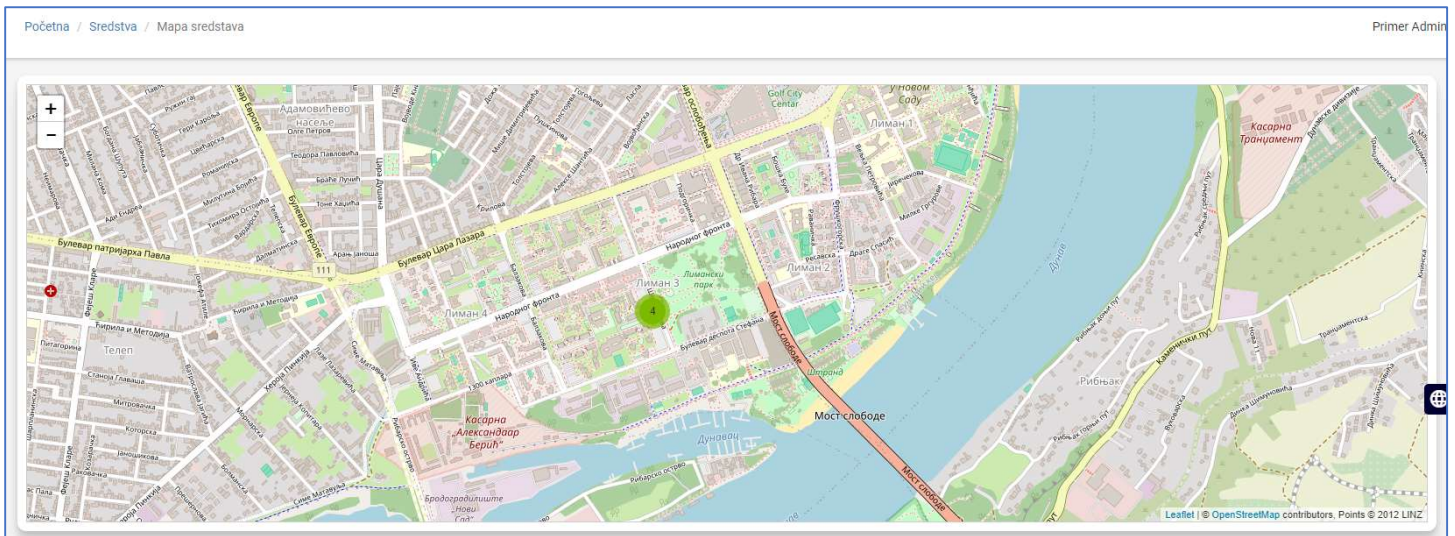
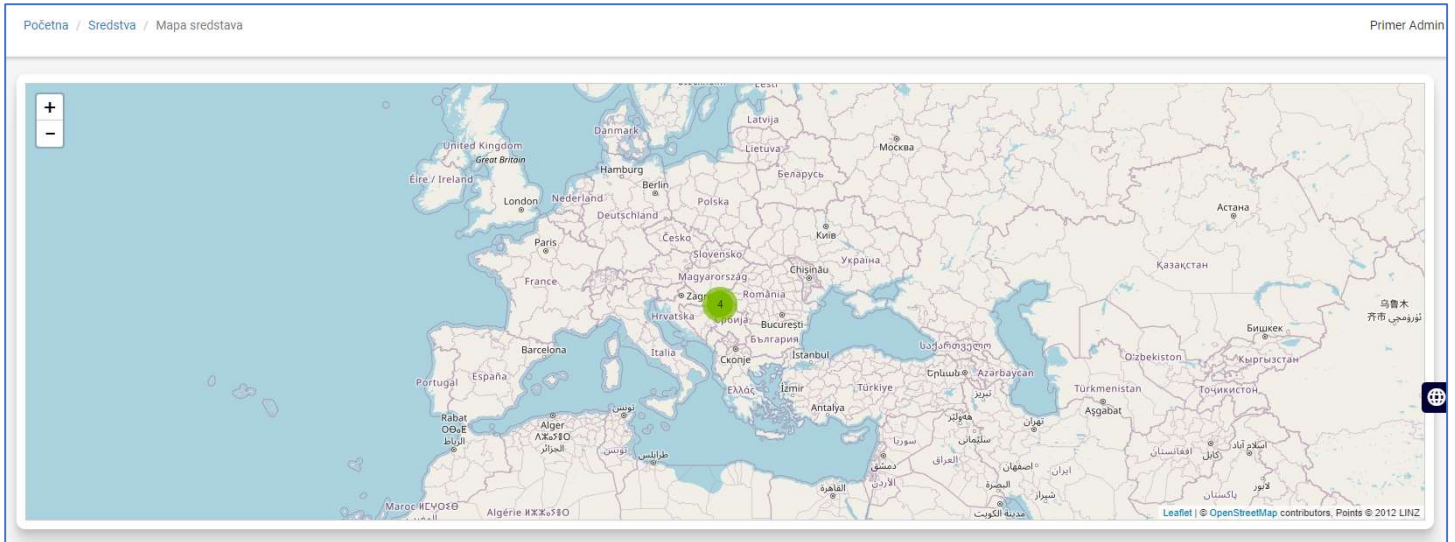
Promena	ID ID inventara	Naziv sredstva	Lokacija sredstva Vlasnik sredstva	Stari status	Novi status	Kreirano	Ažurirao/la Ažurirano
Dodato	42528 39	A4 TECH Žične slušalice FStyler FH200I	Primer Kompanija - Šekspirova 26, Primer Kompanija - Šekspirova 26, Novi	Aktivan	Aktivan	27.03.2024.	BSC Administrator 27.03.2024.

Prikaz 1 do 1 od ukupno 1 zapisa

< 1 >

Mapa sredstava

Ukoliko želite da vidite trenutnu lokaciju svih sredstava morate biti tip korisnika **Admin** ili **Korisnik** i potrebno je kliknuti na opciju **Mapa sredstava** na **navigacionom sidebar – u**, gde će se otvoriti stranica sa mapom na kojoj su prikazana sva sredstva grupisana po lokaciji.





Kontakt

Ukoliko imate neko dodatno pitanje možete nas kontaktirati bez obzira koji ste tip korisnika klikom na opciju **Kontakt** na *navigacionom sidebar – u*, gde je potrebno popuniti data polja, nakon čega je potrebno kliknuti na dugme **Pošalji**.

Početna / Kontakt

BSC Administrator

Ime i prezime

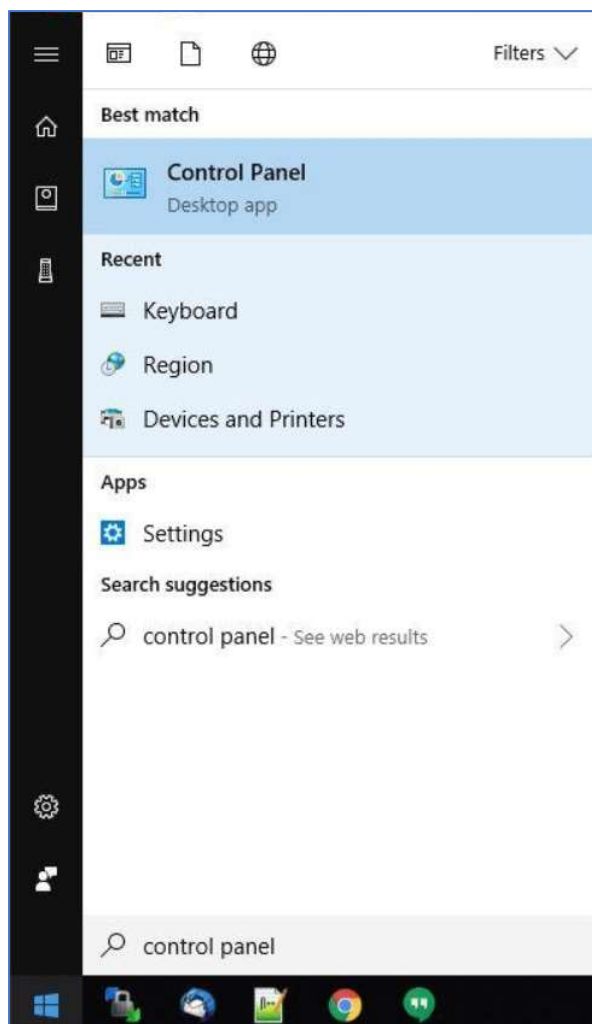
Email

Poruka

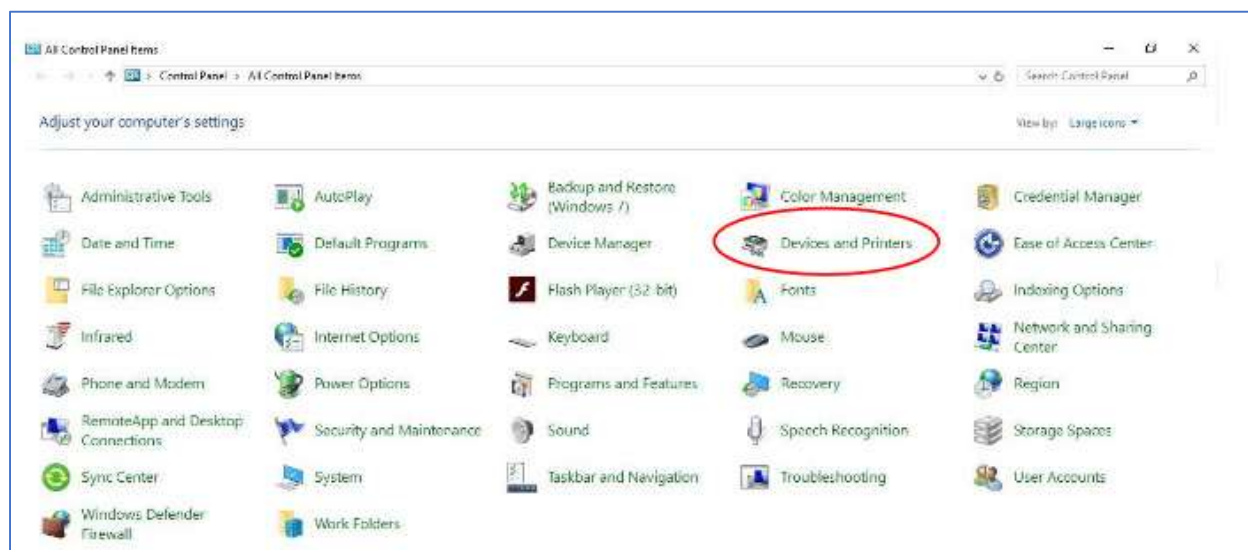
Pošalji

Podešavanje štampača za nalepnice

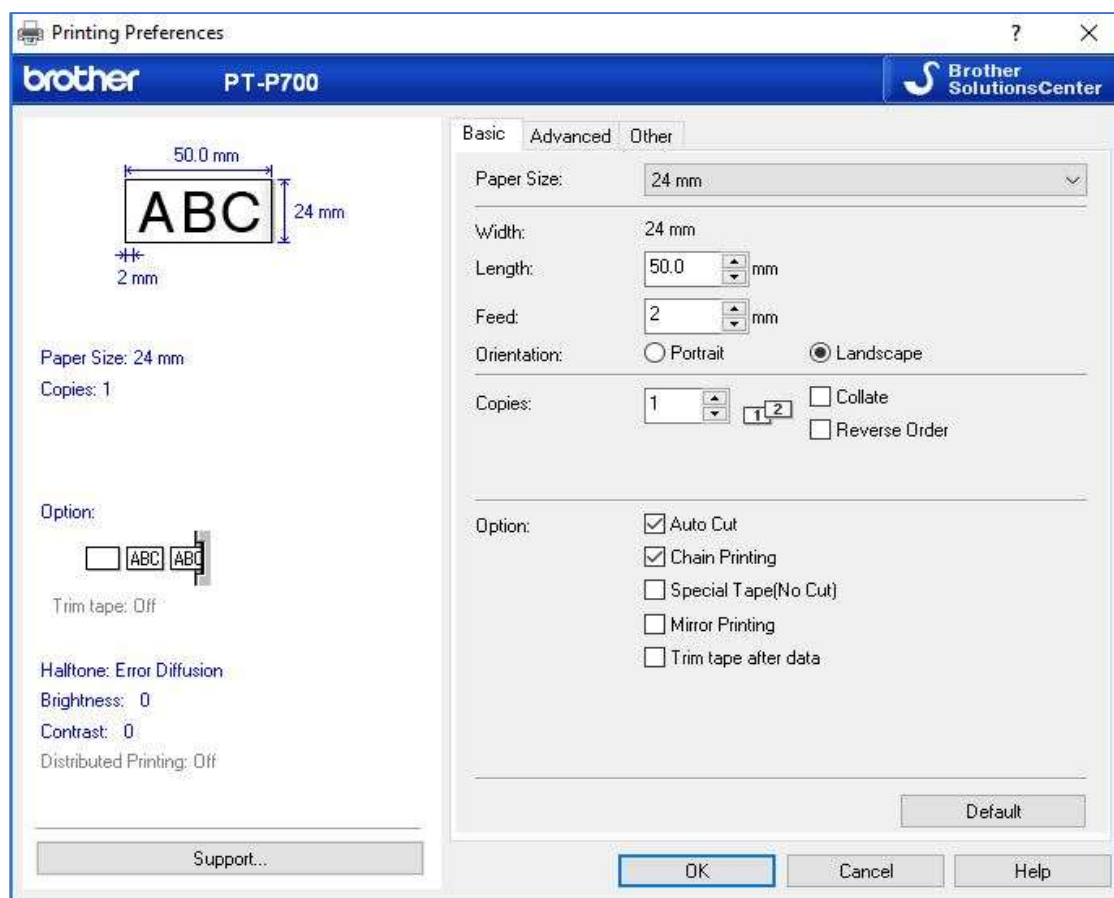
Kliknite na dugme **Start** u **Windows – u** i ukucajte **Control panel** i kliknite na **Control panel** ikonicu.



Nakon toga će Vam se otvoriti novi prozor. Kliknite na ikonicu **Devices and printers**.



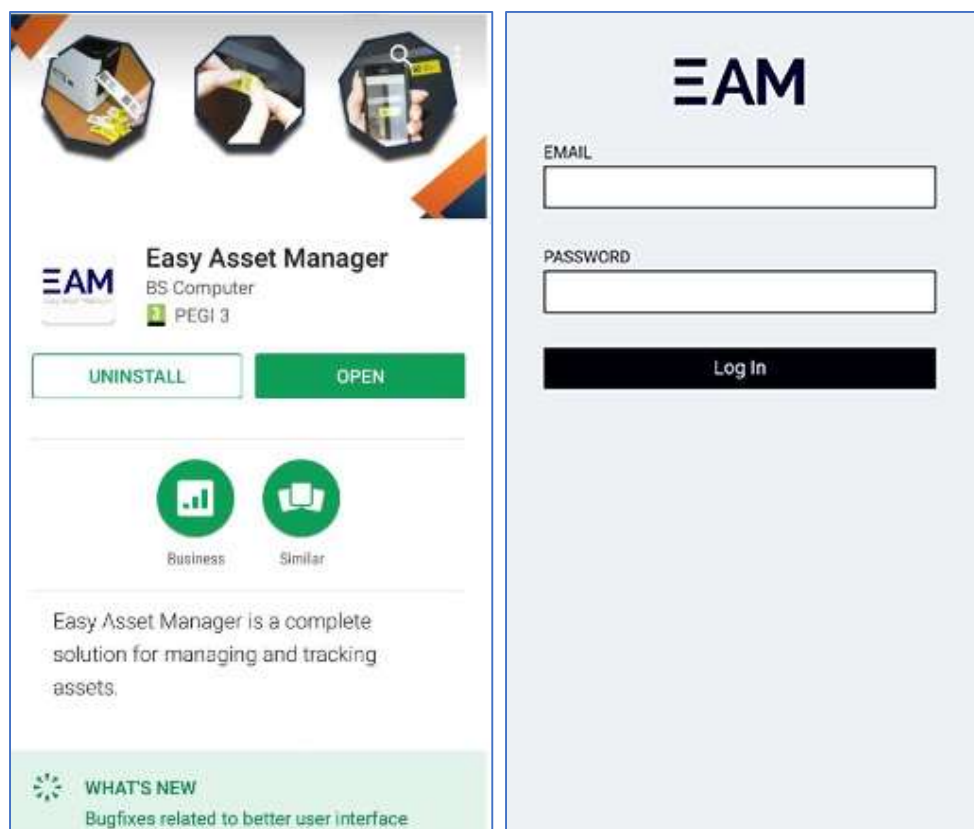
Potom kliknite desnim tasterom miša na ikonicu **Brother PT – P700** i odaberite opciju **Printing references**.



Nakon toga će Vam se otvoriti prozor za podešavanje **Brother štampača**. Tu odaberite širinu trake (Paper size) 24 mm, dužinu trake (Length) 50 mm ili 70 mm, orijentaciju **Landscape**. Opcije **Autocut** i **Chain printing** podesite po želji. Kada ste sve podesili, snimite podešavanja sa **Apply/OK**.

Easy Asset Manager mobilna aplikacija

Preko **Android** baziranog uređaja (mobilni telefon, tablet) otvorite **Google Play Store**. U pretrazi unesite **Easy Asset Manager** i prikazanu aplikaciju odaberite da se instalira.



Kada je mobilna aplikacija instalirana, možete je pokrenuti, a zatim uneti e – mail adresu i lozinku kako biste se prijavili na sistem.

Napomena: Kada se aplikacija koristi, neophodno je da mobilni uređaj ima pristup internetu radi komunikacije sa **EAM Cloud Platformom** radi razmene podataka.

Nakon uspešne prijave, otvara se glavni prozor aplikacije, gde možete odabrati ako ste tip korisnika **Admin** ili **Korisnik**, opciju **Scan asset** kako biste skenirali **QR kodove** osnovnih sredstava koje popisujete.

Kada ste skenirali QR kod od osnovnog sredstva, prikazaće Vam se podaci o tom osnovnom sredstvu (asset).

Tu možete videti **ID oznaku** (unikatnu brojčanu oznaku osnovnog sredstva), **naziv** osnovnog sredstva i **trenutni status**. Pod opcijom **New status** je potrebno da odaberete **trenutni status** osnovnog sredstva i da to potvrdite klikom na dugme **Confirm change**.

EAM

Cyber Asset Management

X

Asset image is
not uploaded

ASSET ID

ASSET NAME

LOCATION

STATUS

SELECT NEW STATUS

Select new status

NAPOMENA

Confirm change

Back

Info

Ako ste tip korisnika **Admin** ili **Korisnik**, klikom na opciju **Info** na **navigacionom sidebar – u** pristupate informacijama o Vašem **paketu**, **broju lokacija**, **broju vlasnika**, **broju sredstava**, kao i **listi svih korisnika programa**, zajedno sa njihovom **e – mail adresom** i **tipom korisnika**.

Početna / Info Primer Admin

Primer Kompanija DOO

Licenca ističe za: 0 godina, 11 meseci, 29 dana, 14 sati, i 4 minuta.

Paket
Corporate

Broj unetih sredstava
4 / 100000

Dozvoljeni broj slika po sredstvu
5

Broj EAM korisnika
1

Broj vlasnika
3

Broj lokacija
3

Excel PDF CSV

Prikaži 10 zapisa

Pretraga:

Ime	Email	Tip	Akcije
Primer Admin	primeradmin@primerkompanijadoo.rs	Administrator	 

Prikaz 1 do 1 od ukupno 1 zapisa

< 1 >

U **footer – u** se, na dnu stranica, se nalaze sledeći linkovi:

- **Uputstvo:** Klikom na ovaj link otvara se nov prozor u pretraživaču sa uputstvom za upotrebu **Easy Asset Manager – a** u PDF formatu. Ovo uputstvo se može štampati ili preuzeti.
- **EAM:** Klikom na ovaj link otvara se sajt **Easy Asset Manager – a**.
- **Kontakt:** Klikom na ovaj link otvara se sekcija za kontakt na sajtu **Easy Asset Manager – a**.
- **Podrška:** Klikom na ovaj link otvara se opcija za slanje mejla ka podrska@bscomputer.com. Putem ovog linka moguće je prijaviti greške vezane za **Easy Asset Manager**.